

ПРОСПЕКТ
емісії облігацій ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
«ФАРМАЦЕВТИЧНА ФІРМА «ДАРНИЦЯ», щодо яких прийнято
рішення про публічне розміщення

1. Інформація про Емітента та його фінансово-господарський стан

1	Загальна інформація про Емітента:
1)	повне найменування українською мовою: ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ФАРМАЦЕВТИЧНА ФІРМА "ДАРНИЦЯ" англійською мовою: PRIVATE JOINT STOCK COMPANY "PHARMACEUTICAL FIRM "DARNITSA"
2)	скорочене найменування (за наявності) українською мовою: ПРАТ "ФАРМАЦЕВТИЧНА ФІРМА "ДАРНИЦЯ"; англійською мовою: PRJSC "PHARMACEUTICAL FIRM "DARNITSA"
3)	код за ЄДРПОУ 00481212
4)	місцезнаходження Україна, 02093, Україна, м.Київ, вул. Бориспільська, 13
5)	засоби зв'язку (телефон, факс, електронна пошта) +38 (044) 207-73-48, +38 (044) 568-32-10 E-mail: darnitsainfo@darnitsa.kiev.ua
6)	дата державної реєстрації Емітента; орган, що здійснив державну реєстрацію Емітента <p>В жовтні 1930 року в Києві була створена Київська філія Українського інституту експериментальної ендокринології, яка стала основою Хіміко-фармацевтичного об'єднання «Дарниця».</p> <p>В 1976 році було засновано «Київське виробниче хіміко-фармацевтичне об'єднання «Дарниця», до складу якого увійшли «Дарницький хіміко-фармацевтичний завод» – головне підприємство, «Борщагівський хіміко-фармацевтичний завод» та «Київський вітамінний завод».</p> <p>У 1994 році «Дарницький хіміко-фармацевтичний завод» був реорганізований в ЗАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця» та набуло цивільних прав та обов'язків з моменту його державної реєстрації як юридичної особи у Дарницькій районній у місті Києві державній адміністрації “22” серпня 1994 року. Свідоцтво про державну реєстрацію Серія А01 № 343844 від 22 серпня 1994 року, номер запису в ЄДР - 1 065 120 0000 004667.</p> <p>У 2012 році ЗАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця» визначило тип акціонерного товариства як приватне та змінило найменування на ПРАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця». Дане рішення було прийняте загальними зборами акціонерів 06.06.2012 року. Відповідні зміни до Єдиного Державного Реєстру Підприємств та Організацій (ЄДРПОУ) було внесено Дарницькою районною у місті Києві державною адміністрацією “06” червня 2012 року, номер запису в ЄДР - 1 065 105 0013004667.</p>
7)	предмет і мета діяльності Витяг зі статуту Емітента: «.... <p style="text-align: center;">3. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА</p> <p>3.1. Товариство створюється з метою здійснення підприємницької діяльності для одержання прибутку в інтересах акціонерів Товариства, покращення добробуту акціонерів у вигляді зростання ринкової вартості акцій Товариства, а також отримання акціонерами дивідендів.</p> <p>3.2. Предметом діяльності Товариства є:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) виробництво основних фармацевтичних продуктів; 2) виробництво фармацевтичних препаратів і матеріалів; 3) виробництво медичних і стоматологічних інструментів і матеріалів; 4) оптова торгівля фармацевтичними товарами; 5) роздрібна торгівля фармацевтичними товарами в спеціалізованих магазинах; 6) роздрібна торгівля медичними й ортопедичними товарами в спеціалізованих магазинах; 7) діяльність лікарняних закладів; 8) медична практика; 9) імпорт лікарських засобів; 10) продаж виробів медичного призначення; 11) спеціалізована медична практика; 12) стоматологічна практика; 13) інша діяльність у сфері охорони здоров'я; 14) діяльність із забезпечення стравами та напоями; 15) діяльність ресторанів, надання послуг мобільного харчування;

- 16) виробництво дитячого харчування та дієтичних харчових продуктів;
- 17) виробництво інших харчових продуктів, н. в. і. у.;
- 18) виробництво харчових продуктів, не віднесених до інших групвань;
- 19) оптова торгівля іншими продуктами харчування;
- 20) неспеціалізована оптова торгівля продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами;
- 21) роздрібна торгівля іншими продовольчими товарами;
- 22) інші види роздрібно торгівлі в неспеціалізованих магазинах;
- 23) роздрібна торгівля іншими продуктами харчування в спеціалізованих магазинах;
- 24) постачання готових страв, постачання готових страв для подій, постачання інших готових страв;
- 25) виробництво фармацевтичних товарів, продуктів, препаратів і матеріалів, зокрема, лікарських засобів, ветеринарних медикаментів і препаратів, а також медичної техніки, включаючи хірургічне устаткування, та ортопедичних пристосувань;
- 26) оптова та роздрібна торгівля фармацевтичними товарами, продуктами, препаратами і матеріалами, зокрема, лікарськими засобами, ветеринарними медикаментами і препаратами, а також медичною технікою, включаючи хірургічне устаткування та ортопедичні пристосування;
- 27) розроблення, виробництво, виготовлення, зберігання, використання, перевезення, придбання, пересилання, ввезення, вивезення, відпуск, знищення наркотичних засобів, психотропних речовин, їх аналогів і прекурсорів;
- 28) видобування підземних вод для побутових та виробничо-технічних потреб;
- 29) переробка донорської крові та її компонентів, виготовлення з них препаратів;
- 30) виробництво та реалізація (оптова і роздрібна торгівля) ефірних олій, парфумерних та косметичних засобів;
- 31) розробка, виготовлення та реалізація експериментального устаткування та обладнання, нестандартного обладнання;
- 32) проведення ремонту, випробувань та повірки засобів вимірювання відповідно до реєстраційного посвідчення, яке видається територіальними органами Державної служби технічного регулювання України;
- 33) проведення метрологічної експертизи технологічної документації, розробка методик повірки нестандартизованих засобів вимірювання;
- 34) технічне обслуговування систем пожежної сигналізації, сповіщення про пожежу та управління евакуацією людей;
- 35) калібрування засобів вимірювальної техніки для власних потреб та проведення вимірювань поза сферою поширення державного метрологічного нагляду;
- 36) обслуговування, ремонт, налагоджування, експлуатація технологічного обладнання, систем кондиціонування повітря, електропостачання, теплопозабезпечення;
- 37) експлуатація підймальних споруд;
- 38) проведення вимірювань санітарно-екологічною лабораторією та лабораторією контролю якості, згідно з галузями атестації, у сфері поширення державного метрологічного нагляду;
- 39) надання медичних та стоматологічних послуг, ведення медичної та стоматологічної практики;
- 40) здійснення актів доброчинності та милосердя, надання допомоги лікарням, притулкам для літніх осіб, дитячим будинкам, будинкам малят та іншим категоріям населення, які потребують соціального захисту тощо;
- 41) дослідження і розробки в галузі природничих наук, зокрема, біологічних, фармацевтичних, медичних, ветеринарних тощо;
- 42) впровадження науково-технічних досягнень, здійснення науково-дослідницьких, дослідно-конструкторських та проектних робіт за новими перспективними технологіями в інформатиці, промисловості, будівництві та в інших галузях господарства;
- 43) надання послуг в галузі маркетингу, менеджменту, підготовки кадрів, пошук ділових партнерів у власних інтересах та в інтересах третіх осіб, проведення сертифікаційних випробувань;
- 44) надання комерційних, посередницьких, сервісних та інших послуг фізичним та юридичним особам, в тому числі за межами України;
- 45) комп'ютеризація, автоматизація, розробка програмного забезпечення та пов'язані з цим послуги щодо обслуговування та консультування;
- 46) будівництво, ремонтно-будівельне виробництво, виконання проектних та пошукових, пусканалагоджувальних, оздоблювальних та сантехнічних робіт, виробництво будівельних матеріалів та конструкцій, супутніх виробів, розробка проектно-кошторисної документації;
- 47) створення засобів, технологій та устаткування для технічного переобладнання виробництва з метою покращення екології оточуючого середовища, інжиніринг, розробка і впровадження винаходів, «ноу-хау», екологічних програм тощо;
- 48) здійснення посередницьких операцій з нерухомим майном, в тому числі з майном державних підприємств, житлом, землею, за виключенням уточнення інвентаризаційних даних, виконання розрахунків, оформлення свідоцтв на право власності тощо;
- 49) торгівельна діяльність у сфері оптової, роздрібно торгівлі та громадського харчування щодо

	<p>реалізації товарів народного вжитку (в тому числі продовольчих і непродовольчих товарів, пива, алкогольних напоїв, тютюнових виробів) із створенням власної торгівельної мережі та об'єктів громадського харчування (ресторанів, кафе, барів);</p> <p>50) здійснення торгівельної та посередницької діяльності на умовах доручення, комісії, агентування, консигнації й т.п.;</p> <p>51) внутрішні та міжнародні перевезення пасажирів і вантажів автомобільним транспортом;</p> <p>52) надання всіх видів побутових послуг, у тому числі послуг з прокату;</p> <p>53) надання консалтингових послуг;</p> <p>54) здійснення орендних операцій, в тому числі лізингових;</p> <p>55) спільна підприємницька діяльність з іноземними суб'єктами господарської діяльності, що включає створення спільних підприємств різних організаційно-правових форм, проведення спільних господарських операцій та спільне володіння майном як на території України, так і за її межами;</p> <p>56) товарообмінні (бартерні) операції та інша діяльність, побудована на формах зустрічної торгівлі між суб'єктами зовнішньоекономічної діяльності та іноземними суб'єктами господарської діяльності;</p> <p>57) експлуатація, видобуток, переробка і реалізація природних копалин, у тому числі глини спеціального технологічного і медичного призначення;</p> <p>58) ремонтно-механічне виробництво;</p> <p>59) здійснення будь-яких інших видів господарської діяльності, які не суперечать чинному законодавству України.</p> <p>3.3. Окремі види діяльності, перелік яких встановлюється законодавством, Товариство може здійснювати після одержання ним спеціального дозволу (ліцензії) тощо.</p> <p>3.4. Товариство має право самостійно здійснювати зовнішньоекономічну діяльність у будь-якій сфері, пов'язаній з предметом його діяльності. При здійсненні зовнішньоекономічної діяльності Товариство користується повним обсягом прав суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності відповідно до чинного законодавства України.</p> <p>...»</p>
8)	<p>перелік засновників Емітента</p> <p>Засновниками ПрАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця» стали учасники Колективного підприємства «Фармацевтична фірма «Дарниця».</p> <p>Акціонерами ПрАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця» є фізичні та юридичні особи, які набули права власності на акції Емітента при його створенні, при додатковому розміщенні акцій Емітента або на вторинному ринку цінних паперів.</p> <p>Станом на 31.03.2015р загальна кількість акціонерів складає 91.</p>
9)	<p>структура управління Емітентом (органи управління Емітентом, порядок їх формування та компетенція згідно з установчими документами Емітента)</p> <p>Витяг зі статуту Емітента:</p> <p>«...»</p> <p>9. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ТОВАРИСТВА</p> <p>9.1. Управління Товариством здійснюють його органи.</p> <p>9.2. Цим Статутом визначаються види органів управління Товариством, їх склад, порядок їх утворення, обрання і відкликання їх членів, порядок прийняття ними рішень, а також порядок заміни складу органів Товариства та їх компетенції.</p> <p>9.3. Органами управління Товариства є:</p> <ul style="list-style-type: none"> - загальні збори акціонерів (надалі – Загальні збори); - наглядова рада (надалі – Наглядова рада); - генеральний директор (надалі – Генеральний директор, Виконавчий орган); <p>9.4. Вищим органом управління Товариства є Загальні збори, які мають право приймати рішення з усіх питань діяльності Товариства, у тому числі і з тих, що передані Загальними зборами до компетенції Наглядової ради та/або Генерального директора Товариства.</p> <p>9.5. Захист прав акціонерів Товариства та контроль за діяльністю Генерального директора Товариства в період між проведенням Загальних зборів здійснює Наглядова рада Товариства.</p> <p>9.6. В Товаристві створений одноособовий Виконавчий орган – Генеральний директор, який здійснює управління поточною діяльністю Товариства.</p> <p>10. ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ ТОВАРИСТВА</p> <p>10.1. Загальні збори є вищим органом управління Товариства.</p> <p>10.2. Загальні збори проводяться на території України, в межах населеного пункту за місцезнаходженням Товариства, крім випадків, коли на день скликання Загальних зборів 100 (сто) відсотків</p>

акцій Товариства володіють іноземці, особи без громадянства, іноземні юридичні особи, а також міжнародні організації.

10.3. Днем скликання Загальних зборів є день прийняття відповідного рішення суб'єктом, який їх скликає.

10.4. Товариство зобов'язане щороку скликати Загальні збори (річні Загальні збори).

10.5. Річні Загальні збори проводяться не пізніше 30 квітня наступного за звітним року.

10.6. Усі інші Загальні збори, крім річних, вважаються позачерговими Загальними зборами.

10.7. Річні Загальні збори Товариства скликаються Наглядовою радою.

10.8. До порядку денного річних Загальних зборів обов'язково вносяться питання:

- затвердження річного звіту Товариства;
- розподіл прибутку і збитків Товариства з урахуванням вимог, передбачених законом;
- прийняття рішення за наслідками розгляду звітів Наглядової ради, Генерального директора.

10.9. Не рідше, ніж один раз на 3 (три) роки до порядку денного річних Загальних зборів обов'язково вносяться питання:

- обрання членів Наглядової ради, затвердження умов цивільно-правових договорів, трудових договорів (контрактів), що укладатимуться з ними, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів (контрактів) з членами Наглядової ради;

- прийняття рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради, за винятком випадків, встановлених Законом України «Про акціонерні товариства».

10.10. Позачергові Загальні збори Товариства скликаються Наглядовою радою:

- з власної ініціативи;
- на вимогу Генерального директора - в разі порушення провадження про визнання Товариства банкрутом або необхідності вчинення значного правочину;
- на вимогу акціонерів (-ра), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (-ом) 10 (десяти) і більше відсотків простих акцій Товариства;
- в інших випадках, встановлених законом.

10.11. Якщо цього вимагають інтереси Товариства, Наглядова рада Товариства має право прийняти рішення про скликання позачергових Загальних зборів з письмовим повідомленням акціонерів про проведення (скликання) позачергових Загальних зборів та порядок денний не пізніше, ніж за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до дати їх проведення з позбавленням акціонерів права вносити пропозиції до порядку денного.

Письмове повідомлення акціонерів здійснюється в спосіб, передбачений цим Статутом для надіслання Наглядовою радою письмового повідомлення акціонерам про проведення (скликання) Загальних зборів.

10.12. У разі ініціювання скликання позачергових Загальних зборів органами управління чи акціонерами (-ром) Товариства, вимога про скликання позачергових Загальних зборів подається Наглядовій раді в письмовій формі на адресу за місцезнаходженням Товариства із зазначенням органу управління Товариства або прізвищ, імен, по батькові (найменувань) акціонерів (-ра), які (-й) вимагають (-є) скликання позачергових Загальних зборів, підстав для скликання та порядку денного.

10.13. У разі скликання позачергових Загальних зборів з ініціативи акціонерів (-ра) вимога повинна також містити інформацію про кількість, тип і клас належних акціонерам (-ру) акцій та бути підписаною всіма акціонерами (акціонером), які (який) її подають (-є).

10.14. Наглядова рада приймає рішення про скликання позачергових Загальних зборів Товариства або про відмову в такому скликанні протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту отримання вимоги про їх скликання.

10.15. Рішення про відмову у скликанні позачергових Загальних зборів може бути прийняте тільки у разі:

- якщо акціонери (-р) на дату подання вимоги не є власниками (-ом) 10 (десяти) відсотків і більше простих акцій Товариства;
- неповноти даних у поданій вимозі або щодо органу управління Товариства, або щодо прізвищ, імен, по батькові (найменувань) акціонерів, які вимагають скликання позачергових Загальних зборів, або щодо підстав для скликання Загальних зборів, або щодо запропонованого порядку денного Загальних зборів.

Рішення про відмову у скликанні позачергових Загальних зборів може бути оскаржено до суду.

10.16. У разі, якщо акціонери (-р), які (який) вимагали (-в) скликання Загальних зборів, виконали всі вимоги щодо процедури ініціювання скликання Загальних зборів, а Наглядова рада не прийняла рішення про скликання або відмову у скликанні позачергових Загальних зборів, такі Загальні збори можуть бути скликані цими (-м) акціонерами (-ом) протягом 45 днів з дати закінчення строку, визначеного Статутом Товариства або чинним законодавством України для прийняття Наглядовою радою рішення про скликання позачергових Загальних зборів на вимогу акціонерів (-а), які (-ий) мають (-є) на це право.

10.17. Рішення Наглядової ради про скликання позачергових Загальних зборів Товариства або про мотивовану відмову в такому скликанні надається або надсилається ініціатору такого скликання у 3 (три) денний строк з моменту його прийняття.

Надання такого рішення здійснюється у випадку особистої явки до Товариства акціонера або його уповноваженого представника.

Надіслання рішення Наглядової ради здійснюється у спосіб, передбачений цим Статутом для надіслання Наглядовою радою письмового повідомлення акціонерам про проведення (скликання) Загальних зборів.

10.18. Позачергові Загальні збори Товариства мають бути проведені протягом 45 (сорока п'яти) календарних днів з дати подання вимоги про їх скликання.

10.19. Порядок денний позачергових Загальних зборів визначається на підставі та у порядку, визначеному чинним законодавством України, цим Статутом та внутрішніми положеннями Товариства.

У випадку, коли позачергові Загальні збори скликаються Наглядовою радою за вимогою органу управління Товариства чи акціонера (-ів), порядок денний визначається з урахуванням змісту цієї вимоги.

Наглядова рада не має права вносити зміни до порядку денного, що містяться у вимозі, крім включення до порядку денного нових питань.

10.20. У Загальних зборах Товариства можуть брати участь особи, включені до переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах або їх представники.

10.21. На Загальних зборах за запрошенням осіб (особи), які (яка) скликає Загальні збори, також можуть бути присутні:

- представник аудитора (аудиторської компанії) Товариства;
- посадові особи Товариства незалежно від володіння ними акціями цього Товариства;
- голова Ради уповноважених представників Трудового колективу.

10.22. Перелік акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах, складається станом на 24 годину за 3 (три) робочих дні до дня проведення таких зборів на підставі реєстру власників іменних цінних паперів, у порядку, встановленому чинним законодавством України.

10.23. Заборонено вносити зміни до переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах, після його складення.

10.24. На вимогу акціонера Товариство зобов'язане надати у розумний строк інформацію про його включення до переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах.

10.25. Обмеження права акціонера на участь у Загальних зборах та (або) у голосуванні на Загальних зборах встановлюється законом.

10.26. До виключної компетенції (повноважень) Загальних зборів належить:

- 1) визначення основних напрямів діяльності Товариства;
- 2) внесення змін до Статуту Товариства;
- 3) прийняття рішення про анулювання викуплених акцій;
- 4) прийняття рішення про зміну типу Товариства;
- 5) прийняття рішення про розміщення акцій;
- 6) прийняття рішення про збільшення Статутного капіталу Товариства;
- 7) прийняття рішення про зменшення Статутного капіталу Товариства;
- 8) прийняття рішення про дроблення або консолідацію акцій;
- 9) затвердження положень про Загальні збори, Наглядову раду, Виконавчий орган Товариства, а також внесення змін до них;
- 10) затвердження річного звіту Товариства;
- 11) розподіл прибутку і збитків Товариства з урахуванням вимог, передбачених законом;
- 12) прийняття рішення про викуп Товариством розміщених ним акцій;
- 13) прийняття рішення про форму існування акцій;
- 14) затвердження розміру річних дивідендів;
- 15) прийняття рішень з питань порядку проведення Загальних зборів;
- 16) обрання членів Наглядової ради, затвердження умов цивільно-правових або трудових договорів, що укладатимуться з ними, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання цивільно-правових договорів з членами Наглядової ради;
- 17) прийняття рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради;
- 18) обрання членів лічильної комісії, прийняття рішення про припинення їх повноважень;
- 19) прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна (робіт, послуг), що є предметом такого правочину, перевищує 25 (двадцять п'ять) відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної звітності;
- 20) прийняття рішення про надання попередньої згоди на вчинення значного правочину на підставах та у порядку, передбаченому законодавством України та цим Статутом;

21) прийняття рішень про виділ, припинення чи ліквідацію Товариства, крім випадків, передбачених законодавством України;

22) обрання комісії з припинення Товариства, обрання ліквідаційної комісії, затвердження порядку та строків ліквідації, порядку розподілу між акціонерами майна, що залишається після задоволення вимог кредиторів, і затвердження ліквідаційного балансу;

23) прийняття рішення за наслідками розгляду звітів Наглядової ради, Генерального директора;

24) затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління Товариства;

25) вирішення інших питань згідно рішень Загальних зборів Товариства.

10.27. Суб'єкт, який скликає Загальні збори, не пізніше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до дати проведення Загальних зборів публікує в офіційному друкованому органі повідомлення про проведення (скликання) Загальних зборів.

10.28. Письмове повідомлення про проведення (скликання) Загальних зборів Товариства та їх порядок денний надсилається кожному акціонеру, зазначеному в переліку акціонерів, складеному в порядку, встановленому чинним законодавством України, або на дату, визначену Наглядовою радою, або на дату, визначену акціонером (-ами), який (-і) володіє (-ють) 10 (десятьма) та більше відсотками Статутного капіталу, у випадку не прийняття Наглядовою радою рішення про скликання позачергових Загальних зборів на його (їх) вимогу.

Встановлена дата не може передувати дню прийняття рішення про скликання Загальних зборів і не може бути встановленою раніше, ніж за 60 (шістдесят) календарних днів до дати проведення Загальних зборів.

10.29. Письмове повідомлення про проведення (скликання) Загальних зборів та їх порядок денний надсилається акціонерам персонально суб'єктом, який скликає Загальні збори у строк, не пізніше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до дати їх проведення.

10.30. Письмове повідомлення надсилає Наглядова рада або акціонер (-и), який (-і) має (-ють) на це право та є суб'єктом, який скликає Загальні збори.

10.31. Письмове повідомлення про проведення (скликання) Загальних зборів та їх порядок денний, що надсилається Наглядовою радою, направляється акціонерам персонально простим або рекомендованим поштовим відправленням (листом), чи персональною (кур'єрською) доставкою на адресу, зазначену в переліку акціонерів, складеному в порядку, встановленому чинним законодавством України.

10.32. Письмове повідомлення про проведення (скликання) Загальних зборів та їх порядок денний, що надсилається акціонером (-ми) Товариства, який (які) скликає (скликають) Загальні збори, направляється іншим акціонерам персонально обов'язково рекомендованим поштовим відправленням (листом) з повідомленням про вручення поштового відправлення на адресу, зазначену в переліку акціонерів, складеному в порядку, встановленому чинним законодавством України.

10.33. Письмове повідомлення про проведення (скликання) Загальних зборів має містити такі дані:

- повне найменування та місцезнаходження Товариства;
- дата, час та місце (із зазначенням номера кімнати, офісу або залу, куди мають прибути акціонери) проведення Загальних зборів;
- час початку і закінчення реєстрації акціонерів для участі у Загальних зборах;
- дата складення переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах;
- перелік питань, що виносяться на голосування;
- порядок ознайомлення акціонерів з матеріалами, з якими вони можуть ознайомитися під час підготовки до Загальних зборів, зокрема, вказуються конкретно визначене місце для ознайомлення (номер кімнати, офісу тощо) та посадова особа Товариства, відповідальна за порядок ознайомлення акціонерів з документами.

10.34. Від дати надіслання письмового повідомлення про проведення (скликання) Загальних зборів до дня їх проведення суб'єкт, який скликає Загальні збори, повинен надати акціонерам можливість ознайомитися з документами, необхідними для прийняття рішень з питань порядку денного у порядку, передбаченому чинним законодавством України, цим Статутом та внутрішніми положеннями Товариства.

10.35. Акціонер до проведення Загальних зборів шляхом подання запиту має можливість ознайомитися з проектом (проектами) рішень з питань порядку денного.

10.36. Після надіслання акціонерам письмового повідомлення про проведення (скликання) Загальних зборів, Товариство в особі Наглядової ради або акціонери, які здійснили таке надіслання, не мають права вносити зміни до документів, наданих акціонерам для ознайомлення або з якими вони мали можливість ознайомитися, крім змін до зазначених документів у зв'язку із змінами в порядку денному чи у зв'язку з виправленням помилок.

У такому разі зміни вносяться не пізніше ніж за 10 (десять) календарних днів до дати проведення Загальних зборів, а щодо кандидатів до складу органів управління Товариством - не пізніше ніж за 4 (чотири) календарні дні до дати проведення Загальних зборів.

10.37. Порядок денний Загальних зборів попередньо затверджується Наглядовою радою Товариства.

10.38. У разі, коли Наглядова рада не прийняла рішення про скликання або відмову у скликанні позачергових Загальних зборів за вимогою акціонера (-ів), порядок денний Загальних зборів затверджується акціонером (-ами), який (які) вимагає (-ють) їх скликання.

10.39. Кожний акціонер у порядку, передбаченому чинним законодавством України, цим Статутом та внутрішніми положеннями Товариства має право внести пропозиції щодо питань, включених до порядку денного Загальних зборів Товариства.

Пропозиції щодо питань, включених до порядку денного Загальних зборів вносяться не пізніше, ніж за 20 (двадцять) календарних днів до дня проведення Загальних зборів.

10.40. Кожний акціонер у порядку, передбаченому чинним законодавством України, цим Статутом та внутрішніми положеннями Товариства має право вносити пропозиції щодо кандидатів до складу органів управління Товариства.

Пропозиції щодо кандидатів до складу органів управління Товариства вносяться не пізніше ніж, за 7 (сім) календарних днів до дня проведення Загальних зборів.

10.41. Пропозиції до порядку денного Загальних зборів або щодо кандидатів до складу органів управління Товариства подаються в письмовій формі відповідно вимог внутрішніх положень Товариства та чинного законодавства України.

10.42. Наглядова рада Товариства, а в разі відмови Наглядової ради від скликання Загальних зборів на вимогу акціонера (-ів), то акціонер (-и), який (які) цього вимагав (-ли), приймає (-ють) рішення про включення пропозицій до порядку денного не пізніше ніж за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до дати проведення Загальних зборів, а щодо кандидатів до складу органів управління Товариства, не пізніше, ніж за 4 (чотири) календарні дні до дати проведення Загальних зборів.

10.43. Пропозиції до порядку денного Загальних зборів акціонера (-ів), який (які) сукупно є власником (-ами) 5 (п'яти) або більше відсотків простих акцій, підлягають обов'язковому включенню до порядку денного Загальних зборів.

У такому разі рішення Наглядової ради про включення питання до порядку денного не вимагається, а пропозиції вважаються включеними до порядку денного, якщо вони подані з дотриманням вимог чинного законодавства України, цього Статуту та внутрішніх положень Товариства.

10.44. Наглядова рада може прийняти рішення про відмову у включенні до порядку денного пропозиції акціонера (-ів), який (-і) сукупно є власником (-ами) 5 (п'яти) або більше відсотків простих акцій тільки у разі:

- недотримання акціонером (-ами) строку надання пропозицій, встановлених чинним законодавством України та цим Статутом;

- неповноти даних у пропозиції, що є необхідними згідно вимог чинного законодавства України та цього Статуту.

10.45. Зміни до порядку денного Загальних зборів вносяться лише шляхом включення нових питань.

Наглядова рада Товариства не має права вносити зміни до запропонованих акціонерами питань або проектів рішень.

10.46. Пропозиції щодо кандидатів до органів управління Товариством акціонера (-ів), який (-і) сукупно є власником (-ами) 5 (п'яти) або більше відсотків простих акцій, підлягають обов'язковому розгляду Загальними зборами.

У такому разі рішення Наглядової ради про прийняття цієї пропозиції не вимагається.

10.47. Наглядова рада може прийняти рішення про відмову у винесенні цієї пропозиції на розгляд Загальних зборів тільки у разі:

- недотримання акціонером (-ами) строку надання пропозицій, встановлених чинним законодавством України та цим Статутом;

- неповноти даних у пропозиції, що є необхідними згідно вимог чинного законодавства України та цього Статуту.

10.48. Мотивоване рішення про відмову у включенні пропозиції до порядку денного Загальних зборів Товариства або відмову у винесенні на розгляд Загальних зборів пропозицій щодо кандидатів до органів управління Товариства надсилається акціонеру (-ам) протягом 3 (трьох) календарних днів з моменту його прийняття.

Надіслання рішення здійснюється у спосіб, передбачений цим Статутом для надіслання письмового повідомлення акціонерам про проведення (скликання) Загальних зборів.

10.49. Оскарження акціонером (-ами) до суду рішення про відмову у включенні його (їх) пропозицій до порядку денного чи його (їх) пропозицій щодо кандидатів до складу органів управління Товариства не зупиняє проведення Загальних зборів.

Суд за результатами розгляду справи може постановити рішення про зобов'язання провести Загальні

збори з питання, у включенні якого до порядку денного було безпідставно відмовлено акціонеру.

10.50. У випадку внесення змін до порядку денного Загальних зборів, які скликані Наглядовою радою, Наглядова рада зобов'язана не пізніше 10 (десяти) календарних днів до дати проведення Загальних зборів проінформувати акціонерів у спосіб публікації відповідної інформації в офіційному друкованому органі, у якому було опубліковано повідомлення про проведення (скликання) Загальних зборів.

10.51. У випадку внесення змін до порядку денного Загальних зборів, які скликані за рішенням акціонера (-ів), в порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Статутом, цей (ці) акціонер (-ри) зобов'язаний (-і) не пізніше 10 (десяти) календарних днів до дати проведення Загальних зборів:

- проінформувати про такі зміни інших акціонерів у спосіб, передбачений цим Статутом для надіслання акціонерам повідомлення про проведення (скликання) Загальних зборів іншими акціонерами;
- опублікувати відповідну інформацію в офіційному друкованому органі, у якому акціонерами було опубліковано повідомлення про проведення (скликання) Загальних зборів.

10.52. Акціонер має право здійснювати свої права у відносинах з Товариством, у тому числі під час участі в Загальних зборах, через представника.

Представником акціонера може бути фізична особа або уповноважена особа юридичної особи.

10.53. Для підтвердження повноважень представника Акціонер видає своєму представнику довіреність. Акціонер має право видати довіреність на право участі та голосування на Загальних зборах кільком своїм представникам.

10.54. Довіреність на право участі та голосування на Загальних зборах може посвідчуватися депозитарною установою з якою акціонер уклав договір на відкриття рахунку у цінних паперах, нотаріусом та іншими посадовими особами, які вчиняють нотаріальні дії, чи в іншому передбаченому законодавством порядку.

10.55. Довіреність на право участі та голосування на Загальних зборах Товариства може містити завдання щодо голосування, тобто перелік питань порядку денного Загальних зборів із зазначенням того, як і за яке (проти якого) рішення потрібно проголосувати.

10.56. Під час голосування на Загальних зборах представник повинен голосувати саме так, як передбачено завданням щодо голосування. Якщо довіреність не містить завдання щодо голосування, представник вирішує всі питання щодо голосування на Загальних зборах акціонерів на свій розсуд з урахуванням інтересів акціонера.

10.57. Порядок проведення Загальних зборів встановлюється чинним законодавством України, цим Статутом, внутрішніми положеннями Товариства та рішеннями Загальних зборів.

10.58. Реєстрація акціонерів (їх представників) проводиться на підставі переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах, складеного в порядку, передбаченому чинним законодавством України, із зазначенням кількості голосуючих акцій (голосів) кожного акціонера.

10.59. Реєстрацію акціонерів (їх представників) проводить реєстраційна комісія, яка призначається Наглядовою радою або акціонером (-ами), який (які) вимагав (-ли) скликання Загальних зборів у разі, якщо Наглядова рада не прийняла рішення про скликання Загальних зборів за його (їх) вимогою.

10.60. У разі, коли одна акція (пакет акцій) належать одночасно двом та більше особам-співвласникам, то реєструються всі акціонери або їх представники, які прибули та виявили бажання участі в Загальних зборах, з обов'язковим фіксуванням тієї особи (одного з співвласників або спільного представника), яка матиме право голосу на Загальних зборах.

10.61. На підтвердження наявності відносин представництва, права участі в Загальних зборах та наявності права голосу на Загальних зборах представник (один з співвласників або спільний представник) зобов'язаний надати Товариству оригінал відповідної довіреності та договору, що укладений за участю всіх співвласників акції (акцій).

Договір та довіреність мають бути укладені (вчинені) у письмовій формі та посвідчені згідно вимог чинного законодавства України.

Реєстраційна комісія має право вимагати надання їй оригіналів вказаних документів до проведення реєстрації.

10.62. Реєстраційна комісія має право відмовити в реєстрації акціонеру (його представнику) у випадках, встановлених чинним законодавством України.

10.63. За результатами реєстрації акціонерів чи їх представників, реєстраційна комісія складає перелік акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах. Для забезпечення зручності та своєчасності проведення реєстрації, можуть бути складені кілька переліків. Перелік акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах, підписує голова реєстраційної комісії, який обирається простою більшістю голосів її членів до початку проведення реєстрації.

10.64. Акціонер, який не зареєструвався, не має права брати участь у Загальних зборах.

10.65. Загальні збори можуть приймати рішення з питань порядку денного лише у разі наявності кворуму.

10.66. Загальні збори мають кворум за умови реєстрації для участі у них акціонерів, які сукупно є власниками більш як 50 відсотків голосуючих акцій.

10.67. Наявність кворуму Загальних зборів визначається реєстраційною комісією на момент закінчення реєстрації акціонерів для участі в Загальних зборах.

10.68. Рішення приймаються Загальними зборами шляхом голосування акціонерів.

10.69. Одна голосуюча акція надає акціонеру один голос для вирішення кожного з питань, винесених на голосування на Загальних зборах, крім проведення кумулятивного голосування.

10.70. Акціонер не може бути позбавлений чи обмежений у праві голосу на Загальних зборах, крім випадків, встановлених законодавством України.

10.71. Рішення Загальних зборів з питання, винесеного на голосування, приймається простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій, крім випадків, встановлених законодавством України та цим Статутом.

10.72. Рішення Загальних зборів приймається більш як трьома четвертями голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах та є власниками голосуючих з відповідних питань акцій, зокрема, з наступних питань:

- 1) внесення змін до цього Статуту;
- 2) прийняття рішення про анулювання викуплених акцій;
- 3) прийняття рішення про зміну типу Товариства;
- 4) прийняття рішення про розміщення акцій;
- 5) прийняття рішення про збільшення Статутного капіталу Товариства;
- 6) прийняття рішення про зменшення Статутного капіталу Товариства;
- 7) прийняття рішення про виділ та припинення Товариства, крім випадків, передбачених чинним законодавством України;
- 8) прийняття рішення про ліквідацію Товариства;
- 9) обрання ліквідаційної комісії;
- 10) затвердження порядку та строків ліквідації Товариства;
- 11) затвердження порядку розподілу між акціонерами майна, що залишається після задоволення вимог кредиторів та ліквідаційного балансу.

10.73. Загальні збори не можуть приймати рішення з питань, не включених до порядку денного.

10.74. На Загальних зборах голосування проводиться з усіх питань порядку денного, винесених на голосування.

10.75. Голосування на Загальних зборах з питань порядку денного може проводитися з використанням бюлетенів та (або) мандатів для голосування. У передбачених чинним законодавством України та цим Статутом випадках використання бюлетенів для голосування є обов'язковим.

10.76. Вимоги до форми та змісту бюлетеня і мандата визначаються на підставі чинного законодавства України, цього Статуту, внутрішніх положень Товариства та рішень Наглядової ради.

10.77. Підрахунок голосів за результатами голосування з обрання лічильної комісії (її членів) здійснюється реєстраційною комісією.

10.78. За підсумками голосування складається протокол про підсумки голосування.

10.79. Рішення Загальних зборів вважається прийнятим з моменту складення протоколу про підсумки голосування.

10.80. Підсумки голосування оголошуються на Загальних зборах, під час яких проводилося голосування.

10.81. Після закриття Загальних зборів підсумки голосування доводяться до відома акціонерів протягом 10 (десяти) робочих днів, або у спосіб оприлюднення підсумків голосування на офіційній інтернет сторінці Товариства, або у спосіб, визначений цим Статутом для надіслання Наглядовою радою письмового повідомлення акціонерам про проведення (кликання) Загальних зборів.

10.82. Протокол Загальних зборів складається протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту їх закриття та підписується головою і секретарем Загальних зборів.

11. НАГЛЯДОВА РАДА

11.1. Наглядова рада є органом, який здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції контролює та регулює діяльність Генерального директора.

11.2. Кількісний склад Наглядової ради встановлюється Загальними зборами.

11.3. Персональний склад Наглядової ради формується шляхом обрання членів Наглядової ради на

Загальних зборах.

11.4. Члени Наглядової ради обираються строком на 3 (три) роки з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність та/або з числа юридичних осіб – акціонерів.

У разі, якщо Загальними зборами з будь-яких причин не прийнято рішення про обрання або переобрання членів Наглядової ради, повноваження цих осіб продовжуються до дати прийняття Загальними зборами рішення про обрання або переобрання членів Наглядової ради.

11.5. Обрання членів Наглядової ради здійснюється за принципом пропорційності представництва у її складі представників акціонерів відповідно до кількості належних акціонерам акцій.

За принципом пропорційності при обранні членів Наглядової ради акціонер чи сукупність акціонерів, які мають не менше 5 (п'яти) відсотків акцій Товариства, можуть вимагати обрання до складу Наглядової ради одного представника на кожні належні їм повні 5 (п'ять) відсотків акцій Товариства.

11.6. Висування акціонерами своїх представників до Наглядової ради відбувається у спосіб, визначений чинним законодавством України, Статутом та внутрішніми положеннями Товариства щодо формування складу органів управління Товариства.

11.7. Вимоги щодо порядку подання та змісту пропозицій стосовно кандидатур для обрання їх членами Наглядової ради встановлені чинним законодавством України, Статутом та внутрішніми положеннями Товариства щодо формування складу органів управління Товариства.

11.8. На підставі поданих акціонерами пропозицій формується загальний список представників акціонерів, які претендують на їх обрання членами Наглядової ради.

Загальний список кандидатів в члени Наглядової ради висувається на голосування в межах відповідного питання порядку денного Загальних зборів.

11.9. Обрання членів Наглядової ради відбувається простою більшістю голосів.

11.10. Одна й та сама особа може обиратися до складу Наглядової ради неодноразово.

11.11. Порядок діяльності представника акціонера у Наглядовій раді визначається самим акціонером.

11.12. Повноваження члена Наглядової ради виникають з моменту його обрання Загальними зборами.

11.13. Повноваження члена Наглядової ради припиняються з моменту припинення його повноважень за рішенням Загальних зборів або з моменту настання інших обставин, що достроково припиняють його повноваження згідно цього Статуту та чинного законодавства України.

11.14. Член Наглядової ради не може бути одночасно Генеральним директором Товариства.

11.15. Член Наглядової ради здійснює свої повноваження на підставі цивільно-правового або трудового договору (контракту) з Товариством.

Порядок визначення видів договорів, що укладаються з членами Наглядової ради та їх умови затверджуються рішенням Загальних зборів.

Члени Наглядової ради мають право на оплату своєї діяльності за рахунок Товариства. Визначення умов оплати покладається на Загальні збори за затвердженням Загальними зборами кошторисом або затвердженими Загальними зборами проектами договорів (контрактів) з кожним членом Наглядової ради.

11.16. У разі, якщо Головою Наглядової ради обрано фізичну особу, з нею укладається трудовий договір (контракт).

Трудовий договір (контракт), що укладаються з Головою Наглядової ради має передбачати умови виконання трудових обов'язків, додаткові підстави для припинення трудових відносин.

11.17. З секретарем та іншими членами Наглядової ради за її рішенням можуть укладатися цивільно-правові або трудові договори. Трудові договори може бути укладено лише з членами Наглядової ради, які є фізичними особами.

Цивільно-правові договори, що укладаються з членами Наглядової ради, мають передбачати оплатність або безоплатність цих договорів, інші умови виконання договірних обов'язків, підстави та умови притягнення членів Наглядової ради до цивільно-правової відповідальності.

Трудові договори (контракти), що укладаються з членами Наглядової ради - фізичними особами, мають передбачати умови виконання трудових обов'язків, додаткові підстави для припинення трудових відносин.

11.18. Від імені Товариства договори з Головою Наглядової ради, секретарем та іншими членами Наглядової ради підписує особа, уповноважена на таке підписання Загальними зборами Товариства.

11.19. До виключної компетенції Наглядової ради належить:

- 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;
- 2) підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів;

- 3) прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів, в тому числі, на вимогу акціонера (-ів) або Генерального директора;
- 4) прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- 5) прийняття рішення про розміщення, викуп чи вчинення Товариством інших правочинів щодо обігу цінних паперів відмінних від акцій Товариства, на умовах визначених цим Статутом;
- 6) прийняття рішення про перелік документів, що можуть надаватися акціонерам для ознайомлення;
- 7) прийняття рішення щодо надання акціонеру в порядку, передбаченому цим Статутом та внутрішніми положеннями Товариства копій документів ;
- 8) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством;
- 9) обрання та припинення повноважень Генерального директора;
- 10) затвердження умов трудового договору (контракту), що укладається з Генеральним директором, встановлення розміру його винагороди;
- 11) прийняття рішення про відсторонення Генерального директора від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора;
- 12) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством;
- 13) обрання аудитора (аудиторської фірми) Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 14) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку;
- 15) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь Загальних зборах;
- 16) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб;
- 17) вирішення питань, віднесених законодавством до компетенції Наглядової ради, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
- 18) прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 (десяти) до 25 (двадцяти п'яти) відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- 19) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- 20) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 21) прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів Товариства, депозитарної установи та затвердження умов договору, що укладатиметься з цими особами, встановлення розміру оплати послуг;
- 22) прийняття заяв акціонерів, їх розгляд та вчинення інших дій з метою надання акціонерам Товариства можливостей для здійснення переважних прав на придбання акцій, що відчужуються іншими акціонерами;
- 23) надіслання пропозицій акціонерам про придбання належних їм акцій особою (особами, які діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій;
- 24) обрання голови та секретаря Загальних зборів Товариства;
- 25) затвердження внутрішніх положень Товариства, крім тих, затвердження яких є компетенцією Загальних зборів;
- 26) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно з законодавством та цим Статутом.

11.20. Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради Товариства, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством України.

11.21. Керує діяльністю Наглядової ради її Голова.

11.22. Голова Наглядової ради Товариства обирається членами Наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Наглядової ради протягом одного тижня з дня обрання нового складу Наглядової ради чи припинення повноважень попереднього Голови Наглядової ради на підставах та у порядку, встановленому цим Статутом та Положенням про Наглядову раду.

11.23. Голова Наглядової ради:

- організовує роботу Наглядової ради;
- скликає засідання Наглядової ради;
- головує на засіданнях Наглядової ради;
- відкриває Загальні збори;
- пропонує кандидатуру на посаду корпоративного секретаря;
- здійснює інші повноваження, передбачені цим Статутом та внутрішніми положенням Товариства.

11.24. Наглядова рада має право в будь-який час переобрати Голову Наглядової ради.

Голова Наглядової ради може припинити виконання своїх обов'язків у випадку припинення його членства у Наглядовій раді.

11.25. У разі неможливості виконання Головою Наглядової ради своїх повноважень його повноваження здійснює один із членів Наглядової ради за її рішенням, прийнятим на підставах та у порядку, встановленому Положенням про Наглядову раду Товариства.

11.26. Посадові особи органів Товариства забезпечують Голові та іншим членам Наглядової ради доступ до інформації та документів в межах, передбачених внутрішніми положеннями Товариства.

11.27. Засідання Наглядової ради проводяться в міру необхідності з періодичністю не рідше одного разу на квартал.

11.28. Засідання Наглядової ради скликаються за ініціативою Голови Наглядової ради або на вимогу іншого члена Наглядової ради.

11.29. Засідання Наглядової ради також скликаються у порядку, визначеному цим Статутом та внутрішніми положеннями Товариства на вимогу Генерального директора чи акціонерів (-ра), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (-ом) 10 (десяти) і більше відсотків простих акцій Товариства.

11.30. Засідання Наглядової ради є правомочним, якщо в ньому бере участь не менше ніж половина її кількісного складу, визначеного згідно цього Статуту.

11.31. На вимогу Наглядової ради в її засіданні або в розгляді окремих питань порядку денного засідання беруть участь Генеральний директор та інші визначені нею особи в порядку, встановленому Положенням про Наглядову раду.

У засіданні Наглядової ради на її запрошення, з правом дорадчого голосу, може брати участь голова Ради представників Трудового колективу.

11.32. Рішення Наглядової ради приймається простою більшістю голосів членів Наглядової ради, які беруть участь у засіданні та мають право голосу.

11.33. На засіданні Наглядової ради кожний член Наглядової ради має один голос. У випадку рівності голосів право вирішального голосу надається Голові Наглядової ради.

11.34. Наглядова рада Товариства може утворювати постійні чи тимчасові комітети з числа її членів для вивчення і підготовки питань, що належать до компетенції Наглядової ради.

Види та спрямованість діяльності комітетів визначаються рішеннями Наглядової ради.

11.35. За пропозицією Голови Наглядової ради, остання може обрати корпоративного секретаря який є відповідальною особою за взаємодію Товариства з акціонерами.

11.36. Дострокове припинення повноважень членів Наглядової ради можливе за рішенням Загальних зборів, що прийняте за ініціативою акціонера (-ів), який (які), запропонував (-ли) відповідну кандидатуру.

11.37. Дострокове припинення повноважень члена Наглядової ради без рішення Загальних зборів можливе на таких підставах:

- за його бажанням;
- в разі неможливості виконання обов'язків члена Наглядової ради за станом здоров'я;
- в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Наглядової ради;
- в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим.

11.38. З припиненням повноважень члена Наглядової ради (скасувальна обставина) одночасно припиняється дія укладеного з ним договору (контракту).

11.39. В своїй роботі Наглядова рада керується чинним законодавством України, цим Статутом, рішеннями Загальних Зборів та внутрішніми положеннями Товариства.

12. Виконавчий орган

12.1. Виконавчим органом Товариства є Генеральний директор, який здійснює управління його поточною діяльністю і організовує виконання рішень Загальних зборів та Наглядової ради Товариства.

12.2. Генеральний директор діє від імені Товариства у межах повноважень, передбачених чинним законодавством України, Статутом Товариства та Положенням про Виконавчий орган.

12.3. У своїй діяльності Генеральний директор керується чинним законодавством України, Статутом Товариства, Положенням про Виконавчий орган, актами внутрішнього регулювання, рішеннями Загальних зборів та Наглядової ради, а також трудовим договором (контрактом), що укладається з Генеральним директором.

12.4. Генеральним директором Товариства може бути будь-яка фізична особа, яка має повну дієздатність та не є членом Наглядової ради.

12.5. Генеральний директор обирається Наглядовою радою Товариства безстроково та здійснює свої

повноваження до припинення його повноважень.

12.6. Від імені Товариства трудовий договір (контракт) з Генеральним директором підписує Голова Наглядової ради чи особа, уповноважена на таке підписання Наглядовою радою.

12.7. До компетенції (повноважень) Генерального директора належить:

- 1) керувати поточною діяльністю Товариства;
 - 2) забезпечувати виконання рішень Загальних зборів та Наглядової ради;
 - 3) визначати напрямки діяльності та розвитку Товариства, готувати та подавати на затвердження Наглядовій раді проекти стратегічного плану розвитку Товариства,
 - 4) затверджувати оперативні плани діяльності (роботи) Товариства та контролювати їх виконання, затверджувати річні бізнес-плани Товариства;
 - 5) без довіреності діяти від імені Товариства, в тому числі представляти інтереси Товариства, вчиняти правочини від імені Товариства, видавати накази та розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства, делегувати іншим особам частину своїх повноважень;
 - 6) укладати і підписувати договори та вчиняти інші правочини, якщо вартість майна, робіт або послуг, що є їх предметом, не перевищує 10 (десяти) відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
 - 7) укладати і підписувати договори та вчиняти інші правочини за попередньою згодою Наглядової ради, якщо вартість майна, робіт або послуг, що є їх предметом, складає від 10 (десяти) до 25 (двадцяти п'яти) відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
 - 8) укладати і підписувати договори та вчиняти інші правочини за попередньою згодою Загальних зборів, якщо вартість майна, робіт або послуг, що є їх предметом, перевищує 25 (двадцять п'ять) відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
 - 9) приймати рішення щодо укладення Товариством договорів з інсайдерами у випадках та в порядку, передбачених чинним законодавством України;
 - 10) підписувати довіреності та інші документи від імені Товариства;
 - 11) приймати рішення про відкриття і закриття рахунків в банківських установах, здійснення фінансових операцій, підписання документів грошового, кредитного, майнового характеру з урахуванням обмежень, встановлених цим Статутом та рішеннями Наглядової ради;
 - 12) затверджувати акти внутрішнього регулювання Товариства, в тому числі ті, що визначають порядок, умови та діяльність структурних підрозділів Товариства, а також регулюють поточну діяльність Товариства, за винятком тих, що віднесені до компетенції Загальних зборів та Наглядової ради;
 - 13) визначати організаційну структуру Товариства та затверджувати штатний розпис Товариства;
 - 14) забезпечувати дотримання норм законодавства про працю, про охорону праці, внутрішнього трудового розпорядку;
 - 15) підписувати Колективний договір;
 - 16) визначати засади матеріального стимулювання працівників Товариства;
 - 17) визначати умови роботи та її оплати з особами, які знаходяться в трудових відносинах з Товариством;
 - 18) затверджувати посадові інструкції працівників Товариства;
 - 19) приймати рішення про прийняття працівників на роботу;
 - 20) приймати рішення про звільнення з роботи працівників Товариства;
 - 21) приймати рішення про притягнення до дисциплінарної та матеріальної (майнової) відповідальності осіб, які знаходяться в трудових відносинах з Товариством;
 - 22) визначати перелік відомостей, що складають комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, визначати порядок їх використання та охорони;
 - 23) забезпечувати захист державної таємниці Товариства відповідно до законів України;
 - 24) забезпечувати проведення аудиторської перевірки діяльності Товариства на вимогу акціонерів (-ра), які (який) володіють (-є) не менш, як 10 відсотками акцій Товариства;
 - 25) приймати рішення щодо формування фондів, необхідних для проведення Товариством статутної діяльності;
 - 26) надавати Наглядовій раді інформацію про можливість вчинення правочину, щодо якого є заінтересованість;
 - 27) за рішенням Наглядової ради забезпечувати організацію скликання та проведення чергових та позачергових Загальних зборів Товариства;
 - 28) організувати ведення бухгалтерського обліку Товариства;
 - 29) готувати для затвердження Загальними зборами річного звіту та балансу Товариства;
 - 30) підписувати звіти та баланси Товариства, статистичну, бухгалтерську, податкову та іншу звітність, передбачену чинним законодавством України;
 - 31) вирішувати інші питання, за винятком тих, що належать до компетенції Загальних зборів чи Наглядової ради.
- 12.8. При прийнятті рішень Генеральний директор співпрацює з органами управління та іншими органами, структурними підрозділами та працівниками Товариства з питань, що входять до їх компетенції

та трудових обов'язків.

12.9. Рішення Генеральним директором приймаються одноособово та оформлюються в необхідних випадках наказом або розпорядженням.

12.10. У разі тимчасової неможливості виконання Генеральним директором своїх повноважень у зв'язку з відпусткою, відрядженням та іншими подібними обставинами, його повноваження тимчасово виконує особа, яку призначено Генеральним директором.

12.11. Особа, яка тимчасово виконує обов'язки Генерального директора у разі тимчасової відсутності останнього, має всі повноваження Генерального директора, передбачені чинним законодавством України, Статутом Товариства та Положенням про Виконавчий орган.

12.12. Генеральний директор має право на звільнення з посади за власним бажанням з дотриманням під час такого звільнення умов чинного законодавства та укладеного з ним трудового договору (контракту).

12.13. Повноваження Генерального директора можуть бути припинені з ініціативи Наглядової ради за її рішенням та з інших підстав, не пов'язаних з ініціативою Генерального директора щодо його звільнення з посади.

12.14. Підстави припинення повноважень Генерального директора з ініціативи Наглядової ради за її рішенням та з інших підстав, не пов'язаних з ініціативою Генерального директора щодо його звільнення з посади встановлюються чинним законодавством України, цим Статутом, внутрішніми положеннями Товариства та трудовим договором (контрактом), що укладений з цією особою.

До підстав припинення повноважень Генерального директора зазначених у цьому пункті Статуту належать:

- неможливість виконання посадових обов'язків за станом здоров'я;
- набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання посадових обов'язків;
- смерть, визнання недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, оголошення померлим;
- інші підстави, визначені чинним законодавством України та трудовим договором (контрактом), що укладений з цією особою.

12.15. У разі припинення повноважень Генерального директора з будь-яких підстав Наглядова рада зобов'язана в розумний строк з дотриманням інтересів акціонерів та Товариства обрати нового Генерального директора.

До обрання нового Генерального директора, Наглядова Рада зобов'язана призначити особу, яка тимчасово виконуватиме обов'язки Генерального директора до обрання останнього. Особа, яка тимчасово виконує обов'язки Генерального директора до обрання останнього, має всі повноваження Генерального директора, передбачені чинним законодавством України, Статутом Товариства та Положенням про Виконавчий орган.

13. ПОСАДОВІ ОСОБИ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ ТОВАРИСТВА. ПОРЯДОК УКЛАДАННЯ ПРАВОЧИНІВ, У ВЧИНЕННІ ЯКИХ Є ЗАІНТЕРЕСОВАНІСТЬ

13.1. Посадовими особами органів управління Товариства є фізичні особи:

- Голова та члени Наглядової ради;
- Генеральний директор;
- Головний бухгалтер;
- корпоративний секретар.

13.2. Посадовими особами Товариства не можуть бути:

- народні депутати України, члени Кабінету Міністрів України, керівники центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, військовослужбовці, посадові особи органів прокуратури, суду, служби безпеки, внутрішніх справ;

- нотаріуси;
- державні службовці;
- особи, яким суд заборонив займатися діяльністю, яку здійснює Товариство;
- особи, які мають непогашену судимість за злочини проти власності, службові чи господарські злочини.

13.3. Посадові особи органів Товариства не мають права розголошувати комерційну таємницю, конфіденційну та інсайдерську інформацію про діяльність та/або стан справ Товариства, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.

13.4. Посадові особи органів Товариства на вимогу аудитора (аудиторської компанії) зобов'язані надати інформацію та документи про фінансово-господарську діяльність Товариства.

13.5. Посадовим особам органів Товариства виплачується винагорода тільки на умовах, які встановлюються цивільно-правовими договорами або трудовими договорами (контрактами), укладеними з ними.

Цивільно-правові договори, що можуть укладатися з Головою, іншими членами Наглядової ради,

можуть передбачати безоплатне виконання ними своїх обов'язків.

13.6. Посадові особи органів Товариства повинні діяти в інтересах Товариства, дотримуватися вимог чинного законодавства України, положень Статуту та інших документів Товариства.

13.7. Посадові особи органів Товариства несуть відповідальність перед Товариством за збитки, завдані Товариству своїми діями (бездіяльністю), згідно з чинним законодавством України та цивільно-правовими або трудовими договорами (контрактами), що укладені між посадовими особами та Товариством.

13.8. У разі, якщо суб'єктами відповідальності є одночасно кілька осіб, то вони є солідарними боржниками перед Товариством, якщо інше не слідує з суті вчиненого порушення.

13.9. Посадові особи органів Товариства повинні розкривати інформацію про наявність у них особистої заінтересованості в укладенні будь-якого правочину стосовно Товариства (наявності конфлікту інтересів).

13.10. Посадова особа Товариства вважається заінтересованою в укладенні відповідного правочину у разі, якщо:

- ця особа є однією із сторін такого правочину або членом Виконавчого органу юридичної особи, яка є стороною правочину;

- бере участь у правочині як представник або посередник;

- отримує винагороду від Товариства або від особи, яка є однією із сторін правочину;

- внаслідок такого правочину придбаває (набуває) майно;

- є афілійованою особою другої сторони у зобов'язанні з Товариством.

13.11. Посадові особи органів управління Товариства зобов'язані повідомляти Наглядову раду про правочини, що укладаються або якщо передбачається таке укладення, в яких вони можуть визнаватися заінтересованими особами.

Зазначена інформація надається Товариству протягом 3 (трьох) робочих днів з дати виникнення обставин, щодо яких має бути зроблено повідомлення.

13.12. Генеральний директор Товариства зобов'язаний протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня отримання відомостей про можливість вчинення правочину, щодо якого є заінтересованість, надати Наглядовій раді інформацію стосовно правочину, у вчиненні якого є заінтересованість, зокрема про:

- предмет правочину;

- вартість одиниці товару або послуг, якщо вона передбачена правочином;

- загальну суму правочину щодо придбання, відчуження або можливості відчуження майна, виконання робіт, надання або отримання послуг;

- особу, яка має заінтересованість у вчиненні такого правочину.

13.13. У разі, якщо правочин, щодо якого є заінтересованість, порушує інтереси Товариства, Наглядова рада може заборонити його вчинення або винести розгляд цього питання на Загальні збори.

13.14. Наглядова рада протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня отримання від Генерального директора інформації про правочин, у вчиненні якого є заінтересованість, зобов'язана прийняти рішення щодо вчинення такого правочину Товариством або про відмову від його вчинення.

13.15. Якщо заінтересована у вчиненні правочину особа є членом Наглядової ради, вона не бере участі в голосуванні з питання вчинення такого правочину.

Якщо більшість членів Наглядової ради є особами, заінтересованими у вчиненні такого правочину, або, якщо Наглядова рада не була створена або не прийняла рішення про вчинення чи відмову від вчинення правочину, щодо якого є заінтересованість протягом строку, встановленого чинним законодавством України та Статутом, це питання виноситься на розгляд Загальних зборів.

Наглядова рада може прийняти рішення про вчинення чи відмову від вчинення правочину. Зокрема, Наглядовою радою приймається рішення щодо можливості укладення такого договору, його умов, у тому числі ціни, порядку виконання.

13.16. Положення про особливості вчинення правочину, щодо якого є заінтересованість, не застосовуються у разі:

- здійснення акціонерами переважного права на придбання акцій у інших акціонерів;

- викупу Товариством в акціонерів розміщених ним акцій;

- виділу та припинення Товариства;

- надання посадовою особою органів Товариства або акціонером, що одноосібно або разом з афілійованими особами володіє 25 (двадцятьма п'ятьма) і більше відсотками простих акцій Товариства, на безоплатній основі гарантії, поруки (у тому числі майнової поруки), застави або іпотеки особам, які надають Товариству позику.

13.17. Правочин, вчинений з порушенням вимог про особливості вчинення правочину, щодо якого є заінтересованість, може бути визнано судом недійсним.

	<p>13.18. Цивільно-правову відповідальність за шкоду, заподіяну Товариству правочином, вчиненим з порушенням вимог про особливості вчинення правочину, щодо якого є заінтересованість, несе особа, заінтересована у вчиненні Товариством такого правочину. ...»</p>
10)	<p>інформація про посадових осіб із зазначенням прізвища, імені та по батькові, повної назви посади, року народження, освіти, кваліфікації, виробничого стажу, стажу роботи на цій посаді, основного місця роботи і посади на основному місці роботи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Голова Наглядової ради - Загорій Володимир Антонович; Рік народження -1951; Освіта – вища, доктор фармацевтичних наук, професор; Кваліфікація – провізор; Загальний виробничий стаж –40 років; Стаж роботи на данній посаді – 5 років 10 місяців; Основне місце роботи – ПрАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця»; Посада, яку займає особа на основному місці роботи – Голова Наглядової ради; Посади на попередніх місцях роботи за останні п'ять років: 1) Основне місце роботи - Голова Наглядової ради ПрАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця» (з 06.06.2012 року), Голова Наглядової ради ЗАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця» (з 25.06.2009 року); 2) Додаткове місце роботи – Завідуючий кафедри промислової клінічної фармації та клінічної фармакології у Національній Медичній Академії Післядипломної Освіти імені П.Л. Шупика з 2008 року. 2. Член наглядової ради - Загорій Людмила Петрівна; Рік народження -1948; Освіта – вища; Кваліфікація – провізор; Загальний виробничий стаж – 39 років; Стаж роботи на данній посаді – 2 роки 10 місяців; Основне місце роботи – ПрАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця»; Посада, яку займає особа на основному місці роботи – Член Наглядової ради (за цивільно-правовим договором, не в межах трудового законодавства); Посади на попередніх місцях роботи за останні п'ять років (основне місце роботи) - Член Наглядової ради ПрАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця» (з 06.06.2012 року), Член Наглядової ради ЗАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця» (з 25.06.2009 року) (за цивільно-правовим договором, не в межах трудового законодавства). 3. Член наглядової ради - Олексенко Ольга Володимирівна; Рік народження -1976; Освіта – вища; Кваліфікація – економіст; Загальний виробничий стаж – 22 роки; Стаж роботи на данній посаді – 2 роки 11 місяців; Основне місце роботи – ТОВ «Терра Нова»; Посада, яку займає особа на основному місці роботи – проєкт-менеджер; Посади на попередніх місцях роботи за останні п'ять років: 1) Основне місце роботи – проєкт-менеджер ТОВ «Терра Нова» (з 2005 року); 2) Додаткове місце роботи - Член Наглядової ради ПрАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця» (з 06.06.2012 року), Член Наглядової Ради ЗАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця» (з 25.06.2009 року). 4. Член наглядової ради - Огньова Наталія Володимирівна; Рік народження -1980; Освіта – вища; Кваліфікація – магістр з управління міжнародним бізнесом; Загальний виробничий стаж – 13 років; Стаж роботи на данній посаді – 2 роки 11 місяців; Основне місце роботи – ПрАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця»; Посада, яку займає особа на основному місці роботи – референт керівника; Посади на попередніх місцях роботи за останні п'ять років (основне місце роботи) – референт керівника ПрАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця» (з 06.06.2012 року), референт керівника ЗАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця» (з 14.02.2001 року), Член Наглядової ради ПрАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця» (з 06.06.2012 року), Член Наглядової Ради ЗАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця» (з 25.06.2009 року).

	<p>5. Член наглядової ради - Чуприна Михайло Віталійович; Рік народження -1981; Освіта – вища; Кваліфікація – економіст; Загальний виробничий стаж – 11 років; Стаж роботи на данній посаді – 0 років 1 місяць; Основне місце роботи – ПрАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця»; Посада, яку займає особа на основному місці роботи – Член Наглядової ради, Начальник відділу внутрішнього фінансового аудиту; Посади на попередніх місцях роботи за останні п'ять років (основне місце роботи) - Начальник відділу внутрішнього фінансового аудиту ПрАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця» (з 06.06.2012 року), Начальник відділу внутрішнього фінансового аудиту ЗАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця» (з 02.07.2009 року).</p> <p>6. Генеральний директор - Діденко Світлана Васиївна; Рік народження -1966; Освіта – вища; Кваліфікація – економіст; Загальний виробничий стаж – 31 рік; Стаж роботи на данній посаді – 0 років 5 місяців; Основне місце роботи – ПрАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця»; Посада, яку займає особа на основному місці роботи – Генеральний директор ПрАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця» ; Посади на попередніх місцях роботи за останні п'ять років (основне місце роботи) – Генеральний директор ПрАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця» (з 27.11.2014 року), Виконавчий директор ПрАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця» (з 11.07.2014 року), Фінансовий директор ПрАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця» (з 07.06.2012 року), Заступник Генерального директора з фінансів ЗАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця» (з 22.02.2007 року), Член Наглядової Ради, Секретар Наглядової Ради ПрАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця» (з 06.06.2012 року), Член Наглядової Ради, Секретар Наглядової Ради ЗАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця» (25.06.2009 року).</p> <p>7. Головний бухгалтер – начальник фінансово-економічного відділу - Тихонова Ірина Анатоліївна; Рік народження -1960; Освіта – вища; Кваліфікація – економіст-математик; Загальний виробничий стаж – 29 років; Стаж роботи на данній посаді – 8 років 2 місяці; Основне місце роботи – ПрАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця»; Посада, яку займає особа на основному місці роботи – Головний бухгалтер – начальник фінансово-економічного відділу ПрАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця»; Посади на попередніх місцях роботи за останні п'ять років (основне місце роботи) - Головний бухгалтер – начальник фінансово-економічного відділу ПрАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця» (з 06.06.2012 року), Головний бухгалтер – начальник фінансово-економічного відділу ЗАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця» (з 22.02.2007 року).</p> <p>Станом на 31.03.2015 року та на дату прийняття рішення про публічне розміщення облігацій у Емітента не було</p> <p>11) корпоративного секретаря, затвердженого Наглядовою Радою згідно п.4 статті 56 Закону України «Про акціонерні товариства».</p>						
	<p>відомості про середньомісячну заробітну плату членів колегіального виконавчого органу або особи, яка здійснює повноваження одноосібного виконавчого органу, за останній квартал та завершений фінансовий рік, що передував року, у якому подаються документи</p> <table border="1" data-bbox="240 1522 1448 1612"> <tr> <td data-bbox="240 1522 678 1581">Посада</td> <td data-bbox="678 1522 1109 1581">Середня заробітна плата за 1 квартал 2015 року (грн.)</td> <td data-bbox="1109 1522 1448 1581">Середня заробітна плата за 2014 рік (грн.)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="240 1581 678 1612">Генеральний директор</td> <td data-bbox="678 1581 1109 1612">73500,00</td> <td data-bbox="1109 1581 1448 1612">59867,94</td> </tr> </table>	Посада	Середня заробітна плата за 1 квартал 2015 року (грн.)	Середня заробітна плата за 2014 рік (грн.)	Генеральний директор	73500,00	59867,94
Посада	Середня заробітна плата за 1 квартал 2015 року (грн.)	Середня заробітна плата за 2014 рік (грн.)					
Генеральний директор	73500,00	59867,94					
2	<p>Інформація про статутний та власний капітал Емітента:</p> <p>1) розмір статутного капіталу Емітента на дату прийняття рішення про публічне розміщення облігацій Станом на 15.04.2015 року (дату прийняття рішення) статутний капітал ПрАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця» становить: Зареєстрований: 179 527 680 (сто сімдесят дев'ять мільйонів п'ятсот двадцять сім тисяч шістсот вісімдесят) гривень; Оплачений: 179 527 680 (сто сімдесят дев'ять мільйонів п'ятсот двадцять сім тисяч шістсот вісімдесят) гривень.</p> <p>2) розмір частки у статутному капіталі Емітента, що перебуває у власності членів виконавчого органу Емітента або особи, яка здійснює повноваження одноосібного виконавчого органу (для Емітента - акціонерного товариства також кількість акцій) Станом на «15» квітня 2015 року частка статутного капіталу, що знаходиться у власності членів виконавчого</p>						

	органу Емітента, становить 1,219% (6836 акцій) статутного капіталу Емітента.					
3)	перелік осіб, що мають у статутному капіталі Емітента частку, що перевищує 10 % Перелік осіб, що мають частку у статутному капіталі Емітента, що перевищує 10% - відсутні.					
4)	розмір власного капіталу Емітента на останню звітну дату, що передує даті прийняття рішення про публічне розміщення облігацій Розмір власного капіталу станом на 31.03.2015 року становить 1 528 743 114,72 гривні (один мільярд п'ятсот двадцять вісім мільйонів сімсот сорок три тисячі сто чотирнадцять гривень 72 копійки).					
3	Інформація про раніше розміщені цінні папери Емітента:					
1)	інформація про облігації Емітента (щодо кожного випуску) із зазначенням реквізитів свідоцтв про реєстрацію випусків облігацій, органів, що видали відповідні свідоцтва, виду облігацій, кількості облігацій, номінальної вартості облігації, загальної суми випуску, форми випуску, форми існування Емітент емісію облігацій здійснює вперше.					
2)	відомості про фондові біржі, на яких продавались або продаються цінні папери Емітента (у разі здійснення таких операцій) Емітент емісію облігацій здійснює вперше.					
3)	відомості про фондові біржі, до лістингу яких включені облігації Емітента Емітент емісію облігацій здійснює вперше.					
4	Інформація про діяльність Емітента та його фінансово-господарський стан:					
1)	чисельність штатних працівників (станом на останнє число кварталу, що передував кварталу, у якому подаються документи) Станом на 31.03.2015 року згідно даних балансу середня чисельність працівників склала 861 (вісімсот шістдесят один) працівник, згідно «Звіт з праці» на 31.03.2015р. облікова кількість штатних працівників складає 846 (вісімсот сорок шість) осіб.					
2)	перелік ліцензій (дозволів) Емітента на провадження певних видів діяльності із зазначенням терміну закінчення їх дії					
	№ з/п	Цільове призначення	№ ліцензії	Дата видачі	Назва установи, яка надала ліцензію	Термін дії ліцензії
	1	Виробництво лікарських засобів	598035	21.06.2012	Державна служба України з лікарських засобів	необмежений
	2	Роздрібна торгівля лікарськими засобами	599142	22.06.2012	Державна служба України з лікарських засобів	необмежений
	3	Придбання, зберігання, перевезення, знищення, використання прекурсорів (списку 1 таблиці IV та списку 2 таблиці IV) «Переліку наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів»	037990	27.06.2012	Державна служба України з контролю за наркотиками	31.03.2016
	4	Медична практика	063235	19.10.2012	Міністерство охорони здоров'я України	необмежений

3) **опис діяльності Емітента станом на 31.03.2015 року, а саме, дані про: обсяг основних видів продукції (послуг, робіт), що виробляє (надає, здійснює) Емітент**
Емітент здійснює діяльність в фармацевтичній галузі, зокрема виробництво лікарських засобів, таких як:

- твердих лікарських форм (таблеток, таблеток покритих оболонкою, капсул, сашет);
- розчини для ін'єкцій в ампулах;
- крапель (стерильних та нестерильних);
- м'яких лікарських форм (мазі, креми, гелі, шампуні, розчини для зовнішнього застосування);
- стерильних порошків для приготування розчинників для ін'єкцій;
- інфузійних розчинів у флаконах.

Виробництво здійснюється у відповідності з вимогами GMP, правилами та нормами безпеки праці, а також санітарно-гігієнічними вимогами до виробництва фармацевтичних препаратів.

«Фармацевтична фірма «Дарниця» - це виробництво, яке функціонує у відповідності із сучасними екологічними вимогами щодо збереження навколишнього середовища.

Виробництво твердих лікарських форм

Цех по виробництву твердих лікарських форм дозволяє виробляти таблетки покриті оболочкою, препарати в желатинових капсулах, порошки. Загальні виробничі потужності складають більше 4 млрд. одиниць в рік.

Виробничий участок антибіотиків макролідного ряду виділений в окремому приміщенні, виробництво здійснюється по принципу «кампаній».

Виробництво розчинів для ін'єкцій в ампулах

Виробничі потужності дозволяють здійснювати випуск більше 300 млн. ампул в рік, на участку можуть працювати з ампулами об'ємом 1мл, 2мл, 5мл, 10мл та 20мл. Особливістю ампульного виробництва є повністю автоматизована система виготовлення розчинів, яка дозволяє виключити ризик помилки оператора (людський фактор) під час здійснення критично важливих етапів технологічного процесу, включаючи приготування розчинів для ін'єкцій, а також підготовчі операції, такі як очистка та стерилізація системи.

Виробництво капель

Виробничі потужності фірми дозволяють випускати стерильні та нестерильні каплі у флаконах об'ємом від 5 до 50 мл у кількості біля 20 млн. шт. в рік.

Виробництво м'яких лікарських форм

Річна потужність виробництва мазів, гелів, кремів, шампунів, а також розчинів для зовнішнього застосування складають більше 30 млн. туб та флаконів.

Виробництво стерильних порошків для приготування розчинів для ін'єкцій

Виробництво антибіотиків цефалоспоринового ряду здійснюється більше 21 млн. флаконів в рік.

Виробництво інфузійних розчинів

Емітент вперше на вітчизняному фармацевтичному ринку розпочав прогресивне виробництво інфузійних розчинів у поліпропіленових флаконах з евро-ковпачком в першому кварталі 2015 року. Така технологія виробництва інфузійних розчинів забезпечує 100% контроль герметичності та гарантує стерильність шляхом застосування режиму стерилізації, що відповідає вимогам Європейської фармакопеї. Інноваційна виробнича дільниця забезпечує випуск 16 млн. флаконів на рік.

обсяг основних видів продукції (послуг, робіт), що виробляє (надає, здійснює) Емітент

Найменування	Сума, тис. грн	Упаковок, тис шт
Усього чистий дохід за 2013 рік	1 169 746	203 230
В тому числі:		
Реалізація готових лікарських засобів	1 166 778	203 230
В тому числі ліки відповідно до класифікації АТС1:		
- N Центральна нервова система	345 226	60 132
- C Серцево-судинна система	357 043	62 190
- J Протимікробні	133 435	23 242
- A Травна система	103 437	18 017
- D Дерматологічні засоби	80 742	14 064
- Інші	146 895	25 585
Дохід від реалізацій робіт та послуг	2 968	-

Усього чистий дохід за 2014 рік	1 200 072	168 859
Реалізація готових лікарських засобів	1 196 815	168 859
В тому числі:		
- N Центральна нервова система	354 314	49 990
- C Серцево-судинна система	338 969	47 825
- J Протимікробні	119 600	16 874
- A Травна система	118 240	16 683
- D Дерматологічні засоби	83 355	11 761
- Інші	182 337	25 726
Дохід від реалізацій робіт та послуг	3 257	-
Усього чистий дохід за 1 квартал 2015 року	386 877	41 992
В тому числі:		
Реалізація готових лікарських засобів	386 877	41 992
В тому числі:		
- N Центральна нервова система	104 007	11 289
- C Серцево-судинна система	108 316	11 757
- J Протимікробні	51 314	5 570
- A Травна система	38 308	4 158
- D Дерматологічні засоби	20 862	2 264
- Інші	64 070	6 954
Дохід від реалізацій робіт та послуг	-	-
ринки збуту та особливості розвитку галузі, у якій здійснює діяльність Емітент		
<p>ПрАТ "Фармацевтична фірма "Дарниця" являється національним виробником лікарських засобів. Лідерство ПрАТ "Фармацевтична фірма "Дарниця" забезпечується використанням інноваційних технологій і устаткування, що дозволяють гарантувати виробництво лікарських засобів в контрольованих умовах, дотриманням вимог GMP, впровадженням менеджменту якості, широким асортиментом продукції, гнучкістю і мобільністю виробництва, оптимальними цінами при високій якості і ефективності.</p> <p>Виробничі потужності ПрАТ "Фармацевтична фірма "Дарниця" дозволяють випускати більше 400 млн. ампул, 4 млрд. пігулок, 30 млн. флаконів стерильних антибіотиків, більше 30 млн. туб м'яких лікарських форм, 35 млн. флаконів крапель та понад 16 млн. флаконів інузієних розчинів. Емітент здійснює значні капіталовкладення не лише в наукові дослідження і розвиток технологій, але і в розвиток людських ресурсів. Персонал компанії - це головний ресурс, що забезпечує успішний розвиток компанії, тому тут існує ціла система навчання і удосконалення кадрів.</p> <p>Основними споживачами продукції Емітента є аптеки та оптові компанії, що здійснюють реалізацію препаратів для населення України. Також Емітент здійснює реалізацію продукції в такі країни, як Азербайджан, Грузія, Молдова, Узбекистан, Росія, Армения, Білорусія та Казахстан. Серед пріоритетних ринків розширення експорту Емітент приділяє особливу увагу наступним регіонам: Південно-Східній Азії, Близькому Сходу та Африці. Запровадження європейських стандартів якості в фармацевтичну галузь та вступ України у Міжнародну систему співпраці фармацевтичних інспекцій в найближчому майбутньому дозволить нарощувати об'єм експорту лікарських препаратів і на європейський ринок.</p> <p>Обсяг ринку фармацевтики в Україні за 2014 рік склав 40,8 млрд.грн. (приріст 13,96% у грошовому виразі у порівнянні до даних за 2013 рік).</p>		
обсяги та напрями інвестиційної діяльності емітента		
<p>У 2013 році Емітент інвестував 135 842 тис. грн. в розвиток виробництва, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Виробниче обладнання, монтажні та інші пов'язані послуги 120 957 тис.грн. - Придбання транспортних засобів 6 433 тис. грн. - Придбання інших необоротних активів 7 685 тис.грн. - Придбання нематеріальних активів 767 тис.грн. <p>У 2014 році Емітент інвестував у розвиток виробництва 81 127 тис.грн., а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Виробниче обладнання, монтажні та інші пов'язані послуги 57 791 тис.грн. - Придбання транспортних засобів 11 801 тис.грн. 		

	<ul style="list-style-type: none"> - Придбання ІТ-обладнання 3 320 тис.грн. - Придбання інших необоротних активів 4 556 тис.грн. - Придбання нематеріальних активів 3 659 тис.грн. - <p>У 1 кварталі 2015 року Емітент придбав:</p> <ul style="list-style-type: none"> - необоротних активів на суму 8 677 тис.грн; - акції ПАТ «Науково-виробничий центр «Борщагівський хіміко-фармацевтичний завод» на суму 182 160 тис.грн. <p>Залишок інвестиційних сертифікатів ТОВ «КУА «Трейд-Інвест» станом на 31.03.2015 року склав 30 000 тис.грн. , залишок облігацій для відшкодування ПДВ Міністерства Фінансів України станом на 31.03.2015 року склав 275 тис.грн</p> <p>До кінця 2015 року заплановано придбати необоротних активів на суму 71 131 тис.грн.</p> <p>Протягом 2016-2026рр. Емітент планує вкладати у виробництво по 80-100 млн.грн. щорічно на оновлення виробничого обладнання, придбання автотранспорту та інших необоротних активів.</p>
	<p>стратегія досліджень та розробок</p> <p>Висока якість продукції Емітента – це основна політика компанії, яка забезпечується на усіх етапах виробничого циклу кожного із продуктів:</p> <ul style="list-style-type: none"> • фармацевтичні розробки; • трансфер технологій або передача технологій у виробництво; • промислове виробництво; • дистрибуція. <p>Для підтримки високої якості продукції Емітент гарантує, що:</p> <ul style="list-style-type: none"> • виробничі процеси та обладнання валідовані з виконанням найбільш строгих критеріїв; • методи контролю якості валідовані з ціллю забезпечення їх надійності; • персонал володіє високою кваліфікацією та проходить періодичне навчання з регулярною перевіркою знань; • система безперервних покращень функціонує належним чином та інтегрована в процеси та процедури, при цьому персонал Емітента мотивований для генерування мотивацій. <p>Система якості продукції Емітента побудована на основі:</p> <ul style="list-style-type: none"> • діючих інструкцій належної виробничої практики (GMP); • стандартів ISO серії 9000; • принципів загального управління якістю TQM (Total Quality Management). <p><u>Політика Емітента для підтримки найвищої якості продукції складається з:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • використання та впровадження сучасних технологій; • використання сучасного технологічного обладнання та систем забезпечення виробництва; • використання сучасних адекватних методів контролю за якістю продукції; • ефективного використання інтелектуального потенціалу, управління знаннями; • збереження та розвитку довгострокових взаємовигідних відносин із партнерами; • удосконалення роботи по доведенню професіоналізму в області охорони здоров'я та надання актуальної інформації про продукцію, забезпечення належного рівня просування продукції та реклами; <p><u>Вирішення поставлених задач буде досягнуто за рахунок:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • підтримки та покращення системи менеджмента якості на базі ISO 9001:2000, сертифікації всього виробництва згідно вимог Належних Правил Виробництва (GMP), побудови фармацевтичної системи якості на базі принципів Міжнародної Організації по Гармонізації (ICH Q8, ICH Q9 и ICH Q10); • задоволення потреб персоналу у підвищенні рівня компетенції та навчанні; • постійного аналізу та впровадження нових методів роботи у сфері просування продукції з урахуванням етичних принципів; • технічного дооснащення повного циклу виробничого процесу; • постійного аналізу та удосконалення результатів діяльності Емітента в порівнянні з діяльністю конкурентів та вимог споживачів.
	<p>основні конкуренти Емітента</p> <p>Основними конкурентами Емітента є фармацевтичні компанії, які здійснюють виробництво лікарських препаратів на території України, такі як ПАТ «Фармак», ФК «Здоров'я», ПАТ «Київський вітамінний завод», або імпортери лікарських засобів такі як Berlin-Chemie, Sanofi, Takeda, Teva та інші.</p>
	<p>Відомості про участь Емітента в асоціаціях, консорціумах, концернах, корпораціях, інших об'єднаннях підприємств</p> <p>Емітент є учасником Київської міської асоціації роботодавців та Асоціації фармацевтичних виробників України. Емітент не бере участь в консорціумах, концернах, корпораціях, інших об'єднаннях підприємств.</p>
	<p>відомості про філії та представництва Емітента</p>

	Станом на 31.03.2015 року Емітент не має дочірніх підприємств, філій, представництв та інших відокремлених підрозділів.		
4)	Відомості про грошові зобов'язання Емітента (кредитна історія Емітента (крім банків)): Грошові зобов'язання станом на 31 березня 2015 року та 15 квітня 2015 року у Емітента відсутні. Рішення судів щодо вищезазначених зобов'язань станом на 15 квітня 2015 року відсутні.		
	які існують на дату прийняття рішення про публічне розміщення облігацій: кредитні правочини та зміни до них (номер і дата укладання правочину, сторони, вид правочину); кредитор за кожним укладеним кредитним правочином; сума зобов'язання за кожним укладеним кредитним правочином; валюта зобов'язання; строк і порядок виконання кредитного правочину; відомості про остаточну суму зобов'язання за кредитним правочином; рішення судів, що стосуються виникнення, виконання та припинення зобов'язань за укладеним кредитним правочином В Емітента станом на 15 квітня 2015 року відсутні кредитні правочини.		
	Які не були виконані: кредитні правочини та зміни до них (номер і дата укладання правочину, сторони, вид правочину); кредитор за кожним укладеним кредитним правочином; сума зобов'язання за кожним укладеним кредитним правочином; валюта зобов'язання; строк і порядок виконання кредитного правочину; дата виникнення прострочення зобов'язання за кредитним правочином, його розмір і стадія погашення; рішення судів, що стосуються виникнення, виконання та припинення зобов'язань за укладеним кредитним правочином Станом на 15.04.2015 року в Емітента немає невиконаних кредитних правочинів.		
5)	Можливі фактори ризику в діяльності Емітента		
	Тип ризику	Вид ризику	Ступінь ризику
	Ризики виробничої діяльності	Виробничі та технологічні ризики	Середній
	Ризик бізнес-процесів	Ризик збільшення термінів реалізації проектів Ризик неадекватності структури бізнесу	Низький Низький
	Фінансові ризики	Ризик збільшення вартості продукції, проектів Ризик невиконання зобов'язань за облігаціями Можливі зміни в оподаткуванні фармацевтичних товарів	Низький Низький Низький
	Ринкові ризики	Маркетинговий ризик Ціновий ризик Конкурентний ризик	Низький Низький Низький
	Ризики пов'язані з персоналом	Ризики пов'язані з виконавчим персоналом	Низький
	Інформаційні ризики	Ризик витоку конфіденційної інформації	Низький
	Політичні ризики	Ризик дестабілізації ситуації в країні	Середній
6)	перспективи діяльності Емітента на поточний та наступні роки З 1 січня 2015 року в продуктивну експлуатацію введені модулі управління фінансами, виробництвом, продажами, рухом матеріалів та модуль контролінгу. На 2015 рік заплановане впровадження модуля управління персоналом та модуля для активного контролю бюджетів. У 2015 році заплановано збільшення чистого доходу Емітента на 63,7% до 1 963 500 тис. грн. зі збереженням рентабельності по чистому прибутку на рівні 24,7%. Виплат дивідендів у 2015 році не планується. Протягом 2016-2026рр. Емітент планує вкладати у виробництво по 80-100 млн.грн. щорічно на оновлення виробничого обладнання, придбання автотранспорту та інших необоротних активів.		
7)	відомості про юридичних осіб, у яких Емітент володіє більше ніж 10 відсотками статутного капіталу (активів), у тому числі про дочірні підприємства Станом на 31.03.2015 року Емітент володіє 29,95% статутного капіталу у ПАТ «Науково-виробничий центр «Борщагівський хіміко-фармацевтичний завод» та немає дочірніх підприємств.		
8)	відомості про провадження у справі про банкрутство або про застосування санації до Емітента чи юридичної особи, у результаті реорганізації якої утворився Емітент, протягом трьох років, що передували року здійснення розміщення облігацій Провадження справи про банкрутство та застосування санації протягом трьох років, що передували 2015 року, у відношенні Емітента не відбувалося.		
9)	баланс (звіт про фінансовий стан) та звіт про фінансові результати (звіт про сукупний дохід) за звітний період, що передував кварталом, у якому подаються документи для реєстрації випуску та проспекту емісії облігацій		

Баланс (звіт про фінансовий стан) на 31.03.2015 року. Форма №1 (тис.грн.)

Актив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	3 347	4 095
первісна вартість	1001	7 550	8 537
накопичена амортизація	1002	(4 203)	(4 442)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	16 442	23 558
Основні засоби	1010	633 546	613 738
первісна вартість	1011	1 096 111	1 095 268
знос	1012	(462 565)	(481 530)
Інвестиційна нерухомість	1015		
Довгострокові біологічні активи	1020		
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030		182 160
інші фінансові інвестиції	1035		
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	6 272	6 272
Відстрочені податкові активи	1045	1 604	1 604
Інші необоротні активи	1090		
Усього за розділом I	1095	661 211	831 427
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	356 252	406 652
Виробничі запаси	1101	166 818	195 334
Незавершене виробництво	1102	2 831	25 431
Готова продукція	1103	186 433	185 435
Товари	1104	170	452
Поточні біологічні активи	1110		
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	247 558	290 935
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	26 284	36 849
з бюджетом	1135	42 212	13 246
у тому числі з податку на прибуток	1136		13 224
за нарахованими доходами	1140	18 764	1 205
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	40 662	16 182
Поточні фінансові інвестиції	1160	30 275	30 275
Гроші та їх еквіваленти	1165	310 405	391 117
Готівка	1166	1	7
Рахунки в банках	1167	310 404	391 110
Витрати майбутніх періодів	1170		

Інші оборотні активи	1190	8	859
Усього за розділом II	1195	1 072 420	1 187 320
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200		
Баланс	1300	1 733 631	2 018 747
Пасив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований капітал	1400	179 528	179 528
Капітал у дооцінках	1405		
Додатковий капітал	1410	730 667	730 667
Резервний капітал	1415	34 883	34 883
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	363 162	583 665
Неоплачений капітал	1425	()	()
Вилучений капітал	1430	()	()
Усього за розділом I	1495	1 308 240	1 528 743
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500		
Довгострокові кредити банків	1510		
Інші довгострокові зобов'язання	1515		
Довгострокові забезпечення	1520		
Цільове фінансування	1525		
Усього за розділом II	1595		
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600		
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610		
товари, роботи, послуги	1615	391 839	455 604
розрахунками з бюджетом	1620	20 073	1 312
у тому числі з податку на прибуток	1621	19 472	
розрахунками зі страхування	1625	773	1 199
розрахунками з оплати праці	1630	2 703	3 464
отриманими авансами	1635	258	1 420
Поточні забезпечення	1660	8 694	15 066
Доходи майбутніх періодів	1665		
Інші поточні зобов'язання	1690	1 051	11 939
Усього за розділом III	1695	425 391	490 004

IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700		
Баланс	1900	1 733 631	2 018 747
Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) за 1 квартал 2015 року. Форма №2 (тис.грн.)			
I. Фінансові результати			
			За аналогічний період попереднього року
Стаття	Код рядка	За звітний період	
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	386 877	316 907
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(137 552)	(104 321)
Валовий:			
прибуток	2090	249 325	212 586
збиток	2095		
Інші операційні доходи	2120	208 884	54 846
Адміністративні витрати	2130	(36 087)	(9 133)
Витрати на збут	2150	(26 744)	(20 982)
Інші операційні витрати	2180	(185 561)	(132 976)
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	209 817	104 341
збиток	2195		
Дохід від участі в капіталі	2200		
Інші фінансові доходи	2220	4 170	3 903
Інші доходи	2240	6 652	30 101
Фінансові витрати	2250		
Втрати від участі в капіталі	2255		
Інші витрати	2270	(136)	(30 006)
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	220 503	108 339
збиток	2295		
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300		
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305		
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	220 503	108 339
збиток	2355		
II. Сукупний дохід			

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400		
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405		
Накопичені курсові різниці	2410		
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415		
Інший сукупний дохід	2445		(1)
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450		(1)
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455		
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460		(1)
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	220 503	108 338
III. Елементи операційних витрат			
Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	121 310	91 873
Витрати на оплату праці	2505	27 130	21 362
Відрахування на соціальні заходи	2510	7 370	7 873
Амортизація	2515	20 762	14 748
Інші операційні витрати	2520	222 537	151 300
Разом	2550	399 109	287 156
IV. Розрахунок показників прибутковості акцій			
Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600		
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605		
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610		
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615		
Дивіденди на одну просту акцію	2650		
10) баланс та звіт про фінансові результати за звітний рік, що передував року, у якому подаються документи для реєстрації випуску та проспекту емісії облігацій			
Баланс Емітента на 31 грудня 2014 року. Форма №1 (тис. грн.)			
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	2 561	3 347
первісна вартість	1001	6 006	7 550
накопичена амортизація	1002	(3 445)	(4 203)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	119 398	5 896
Основні засоби	1010	400 552	518 136

первісна вартість	1011	764 123	940 252
знос	1012	(363 571)	(422 116)
Інвестиційна нерухомість	1015		
Довгострокові біологічні активи	1020		
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030		
інші фінансові інвестиції	1035		
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	922	6 272
Відстрочені податкові активи	1045	5 158	1 529
Інші необоротні активи	1090		
Усього за розділом I	1095	528 591	535 180
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	207 076	356 252
Виробничі запаси	1101	108 990	166 818
Незавершене виробництво	1102	7 687	2 831
Готова продукція	1103	90 257	186 433
Товари	1104	142	170
Поточні біологічні активи	1110		
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	254 709	247 725
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	54 829	38 211
з бюджетом	1135	127	40 725
у тому числі з податку на прибуток	1136		
за нарахованими доходами	1140	9 980	18 764
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	8 358	40 547
Поточні фінансові інвестиції	1160	30 550	30 275
Гроші та їх еквіваленти	1165	180 209	310 405
Готівка	1166	1	1
Рахунки в банках	1167	180 208	310 404
Витрати майбутніх періодів	1170	959	3 419
Інші оборотні активи	1190	6	1 481
Усього за розділом II	1195	746 803	1 087 804
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття			
Баланс	1300	1 275 394	1 622 984
	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
Пасив			
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований капітал	1400	179 528	179 528
Капітал у дооцінках	1405		
Додатковий капітал	1410	494 203	681 978
Резервний капітал	1415	24 783	34 883
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	198 472	296 548
Неоплачений капітал	1425	()	()
Вилучений капітал	1430	()	()
Усього за розділом I	1495	896 986	1 192 937
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500		

Довгострокові кредити банків	1510		
Інші довгострокові зобов'язання	1515		
Довгострокові забезпечення	1520		
Цільове фінансування	1525		
Усього за розділом II	1595		
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600		
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610		
товари, роботи, послуги	1615	321 629	393 075
розрахунками з бюджетом	1620	17 088	20 073
у тому числі з податку на прибуток	1621	13 202	19 472
розрахунками зі страхування	1625	616	768
розрахунками з оплати праці	1630	1 978	2 725
отриманими авансами	1635	1	258
Поточні забезпечення	1660	19 955	8 694
Доходи майбутніх періодів	1665		
Інші поточні зобов'язання	1690	17 141	4 454
Усього за розділом III	1695	378 408	430 047
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700		
Баланс	1900	1 275 394	1 622 984

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) Емітента за 2014 рік. Форма №2 (тис.грн.)

I. Фінансові результати

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	1 200 072	1 169 746
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(386 119)	(462 271)
Валовий: прибуток	2090	813 953	707 475
збиток	2095		
Інші операційні доходи	2120	151 783	25 535
Адміністративні витрати	2130	(59 151)	(42 047)
Витрати на збут	2150	(106 344)	(143 577)
Інші операційні витрати	2180	(454 761)	(313 926)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	345 480	233 460
збиток	2195		
Дохід від участі в капіталі	2200		
Інші фінансові доходи	2220	14 744	14 517
Інші доходи	2240	4 485	30 101
Фінансові витрати	2250		
Втрати від участі в капіталі	2255		
Інші витрати	2270	(8)	(30 083)
Фінансовий результат до оподаткування:	2290	364 701	247 995

прибуток			
збиток	2295		
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	(68 746)	(47 752)
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305		
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	295 955	200 243
збиток	2355		
II. Сукупний дохід			
Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400		
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405		
Накопичені курсові різниці	2410		
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415		
Інший сукупний дохід	2445	(4)	(5)
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	(4)	(5)
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455		
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	(4)	(5)
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	295 951	200 238
III. Елементи операційних витрат			
Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	350 967	324 169
Витрати на оплату праці	2505	91 891	87 468
Відрахування на соціальні заходи	2510	32 869	31 925
Амортизація	2515	62 621	59 055
Інші операційні витрати	2520	560 701	454 400
Разом	2550	1 099 049	957 017
IV. Розрахунок показників прибутковості акцій			
Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600		
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605		
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610		
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615		
Дивіденди на одну просту акцію	2650		

5	<p>Інформація про осіб, відповідальних за проведення аудиту Емітента: Генеральний директор ТОВ «Аудиторська фірма «НЮАНС-АУДИТ» к.е.н. Філозоп Олег Володимирович Сертифікат аудитора серія А № 003583, виданий згідно рішення Аудиторської палати України № 73 від 18 грудня 1998 року, сертифікат чинний до 18 грудня 2017 року, згідно рішення Аудиторської палати України № 261/2 від 29 листопада 2012 року.</p>
	<p>повне найменування і код за ЄДРПОУ аудиторської фірми або прізвище, ім'я та по батькові аудитора Товариство з обмеженою відповідальністю «Аудиторська фірма «НЮАНС-АУДИТ» Ідентифікаційний код за Єдиним державним реєстром юридичних осіб: 30303488</p>
	<p>місцезнаходження або місце проживання 02125, Україна, місто Київ, проспект Визволителів, 3, офіс 7. Телефон(факс): +38(044)516-516-0; +38(044)536-16-50.</p>
	<p>реквізити свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів (якщо Емітент є професійним учасником ринку цінних паперів) немає</p>
	<p>реквізити свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб: № 1 070 120 0000 006410 від 09.04.2013 року. Свідоцтво про внесення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, які одноособово надають аудиторські послуги №2085 від 30 березня 2001 року, виданого Аудиторською палатою України на підставі рішення № 100 від 30 березня 2001 року, яке дійсне до 24 лютого 2016 року. Свідоцтво про включення до реєстру аудиторських фірм та аудиторів, які можуть проводити аудиторські перевірки фінансових установ № 0071, видане Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг відповідно до розпорядження від 01.10.2013 року № 3417, яке дійсне до 24 лютого 2016 року.</p>

2. Інформація про облігації, щодо яких прийнято рішення про публічне/приватне розміщення

1	<p>Дата і номер рішення (протоколу) про публічне/приватне розміщення облігацій; найменування органу, який прийняв рішення; порядок проведення та кількість учасників голосування; кількість та відсоток голосів, якими приймалось рішення про розміщення Рішення про публічне розміщення облігацій прийняте Загальними зборами акціонерів ПрАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця» (надалі – Емітент). Рішення оформлено Протоколом № 26 від 15 квітня 2015 року. Голосування проводилося з використанням мандатів для голосування за принципом, за яким одна акція надає голосуючому акціонеру один голос для вирішення цього питання на загальних зборах. У Загальних зборах реєстраційною комісією зареєстровано акціонерів (їх представників) у кількості 6 (шість) осіб, що володіють 559 293 (п'ятсот п'ятдесят дев'ять тисяч двісті дев'яносто три) акціями, в.т.ч. голосуючих 559 289 (п'ятсот п'ятдесят дев'ять тисяч двісті вісімдесят дев'ять), що складає 99,96 відсотків від голосуючих акцій ПрАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця». Рішення прийнято 559 289 голосами, що становить 100 % від загальної кількості голосів голосуючих акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах.</p>
2	<p>Мета використання фінансових ресурсів, залучених від публічного/приватного розміщення облігацій (конкретні обсяги та напрями використання) Фінансові ресурси, залучені від продажу облігацій будуть спрямовані на подальший розвиток Емітента, а саме:</p> <p>500 (п'ятсот) мільйонів гривень або 50% відсотків від загальної суми коштів, отриманих від розміщення облігацій - на придбання прав користування об'єктами інтелектуальної власності, пов'язаних з організацією виробництва нових лікарських засобів на території України.</p> <p>500 (п'ятсот) мільйонів гривень або 50% відсотків від загального розміру емісії – придбання сировини для фармацевтичного виробництва, а саме активних фармацевтичних інгредієнтів, а також для збільшення доходу від знижок, отриманих від постачальників такої сировини при переході на більш короткі строки оплати чи передплату.</p>
3	<p>Джерела погашення та виплати доходу за облігаціями Погашення облігацій і виплата відсоткового доходу за ними буде здійснюватися за рахунок доходу Емітента, отриманого в результаті господарської діяльності, після розрахунків з бюджетом та сплати інших обов'язкових платежів.</p>

4	<p>Зобов'язання Емітента щодо невикористання коштів, отриманих при публічному/приватному розміщенні облігацій в рахунок їх оплати, для формування і поповнення статутного капіталу Емітента, а також покриття збитків від господарської діяльності шляхом зарахування доходу від продажу облігацій як результату поточної господарської діяльності</p> <p>Емітент зобов'язується не використовувати кошти, залучені від розміщення облігацій серій А, В, С, D, E, F, G, H, I, J в рахунок їх оплати, для формування і поповнення статутного капіталу Емітента, а також для покриття збитків від його господарської діяльності шляхом зарахування доходу від продажу облігацій як результату поточної господарської діяльності.</p>
5	<p>Інформація про облігації, які пропонуються до публічного/приватного розміщення:</p>
1)	<p>параметри випуску:</p>
	<p>характеристика облігацій (іменні; відсоткові/цільові/дисконтні; звичайні (незабезпечені)/забезпечені) іменні; відсоткові; звичайні (незабезпечені)</p>
	<p>Загальна кількість облігацій 1 000 000 (Один мільйон) штук</p>
	<p>номінальна вартість облігацій 1 000,00 грн. (Одна тисяча гривень)</p>
	<p>загальна номінальна вартість випуску облігацій 1 000 000 000,00 грн. (Один мільярд гривень 00 копійок)</p>
	<p>серія облігацій Облігації випускаються десятьма серіями А, В, С, D, E, F, G, H, I, J</p>
	<p>кількість облігацій та порядкові номери облігацій в серії облігацій Серії А – 100 000 (сто тисяч) штук; Серії В – 100 000 (сто тисяч) штук; Серії С – 100 000 (сто тисяч) штук; Серії D – 100 000 (сто тисяч) штук; Серії E – 100 000 (сто тисяч) штук; Серії F – 100 000 (сто тисяч) штук; Серії G – 100 000 (сто тисяч) штук; Серії H – 100 000 (сто тисяч) штук; Серії I – 100 000 (сто тисяч) штук; Серії J – 100 000 (сто тисяч) штук.</p>
	<p>загальна номінальна вартість облігацій в серії облігацій Серії А – 100 000 000 (сто мільйонів) гривень; Серії В – 100 000 000 (сто мільйонів) гривень; Серії С – 100 000 000 (сто мільйонів) гривень; Серії D – 100 000 000 (сто мільйонів) гривень; Серії E – 100 000 000 (сто мільйонів) гривень; Серії F – 100 000 000 (сто мільйонів) гривень; Серії G – 100 000 000 (сто мільйонів) гривень; Серії H – 100 000 000 (сто мільйонів) гривень; Серії I – 100 000 000 (сто мільйонів) гривень; Серії J – 100 000 000 (сто мільйонів) гривень;</p>
2)	<p>інформація щодо забезпечення облігацій (у разі прийняття рішення про публічне/приватне розміщення забезпечених облігацій):</p>
	<p>вид забезпечення (порука/гарантія/страхування ризиків непогашення основної суми боргу/непогашення основної суми боргу та невиконання доходу за облігаціями) Облігації Емітента не забезпечені.</p>
	<p>розмір забезпечення Облігації Емітента не забезпечені.</p>
	<p>найменування, місцезнаходження, код за ЄДРПОУ поручителя(ів)/гаранта(ів)/страховика(ів), місце та дата проведення його (їх) державної реєстрації Облігації Емітента не забезпечені.</p>
	<p>розмір власного капіталу поручителя(ів)/гаранта(ів) Облігації Емітента не забезпечені.</p>
	<p>реквізити документів, що підтверджують забезпечення (гарантія/договір поруки/договір страхування ризиків непогашення основної суми боргу/непогашення основної суми боргу та невиконання доходу за облігаціями) Облігації Емітента не забезпечені.</p>
	<p>істотні умови договору поруки чи страхування ризиків непогашення основної суми боргу/непогашення основної суми боргу та невиконання доходу за облігаціями (сума забезпечення, строк і порядок виконання договору) або основні положення гарантії (гарантійного листа): сума, на яку надається гарантія, строк і</p>

	<p>порядок виконання Облігації Емітента не забезпечені.</p>
	<p>відомості про наявність між Емітентом та поручителем/гарантом/страховиком відносин контролю, укладених правочинів тощо Облігації Емітента не забезпечені.</p>
	<p>баланс та звіт про фінансові результати поручителя(ів)/гаранта(ів)/страховика(ів) за звітний рік, що передував року, у якому подаються документи для реєстрації випуску та проспекту емісії облігацій Облігації Емітента не забезпечені.</p>
3)	<p>порядок та умови конвертації облігацій у власні акції Емітента (для Емітентів - акціонерних товариств) Можливість обміну облігацій на власні акції Емітента не передбачено.</p>
4)	<p>інформація про права, які надаються власникам облігацій, щодо яких прийнято рішення про публічне/приватне розміщення Власникам облігацій надаються наступні права:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ купувати та продавати облігації на вторинному біржовому та позабіржовому ринку цінних паперів з наступного дня після реєстрації Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку Звіту про результати розміщення облігацій та видачі Свідоцтва про реєстрацію випуску облігацій; ▪ отримати номінальну вартість облігацій при настанні строку їх погашення; ▪ отримувати відсотковий дохід у вигляді нарахованих відсотків на номінальну вартість облігацій в кінці кожного відсоткового періоду; ▪ звернутися до Емітента з вимогою викупити оплачені власником облігації у випадках, що визначені у проспекті емісії як випадки обов'язкового викупу облігацій; ▪ здійснювати інші операції, що не суперечать чинному законодавству України. <p>Власники облігацій не мають права брати участь в управлінні Емітентом. Особи, які є власниками облігацій, набувають вищезазначених прав у порядку, визначеному чинним законодавством України.</p>
5)	<p>інформація про об'єкт житлового будівництва, яким передбачається виконання зобов'язань за цільовими облігаціями, власника земельної ділянки або землекористувача, замовника, забудовника та підрядника, а також реквізити:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовстановлюючих документів на земельну ділянку, на якій розташовано об'єкт будівництва, яким забезпечується виконання зобов'язань за цільовими облігаціями; - дозволу на будівництво (рішення виконавчого органу відповідної ради або місцевої державної адміністрації про дозвіл на будівництво об'єкта); - дозволу на виконання будівельних робіт; - договору підряду, укладеного між замовником і підрядником, та інших документів (проектна, кошторисна, тендерна документація, тендерні пропозиції, акцепт тендерної пропозиції, повідомлення, запити, претензії тощо), які встановлюють, конкретизують, уточнюють або змінюють умови договору підряду (договірної документація) (у разі якщо для будівництва об'єкта Емітент залучає підрядника); - рішення про затвердження проектної документації; ліцензії на будівельну діяльність (вищукувальні та проектні роботи для будівництва, зведення несучих та огорожувальних конструкцій, будівництво та монтаж інженерних і транспортних мереж); - договору про пайову участь в проектуванні та будівництві об'єкта житлового будівництва, інвестиційного - договору, договору про співробітництво, договору поруки тощо (у разі укладання такого договору) (у разі прийняття рішення про публічне/приватне розміщення цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими передбачається об'єктами житлового будівництва, для фінансування будівництва яких залучаються кошти від фізичних та юридичних осіб через розміщення облігацій) <p>Облігації Емітента не є цільовими.</p>
6)	<p>рівень рейтингової оцінки відповідного випуску облігацій та/або Емітента облігацій, найменування рейтингового агентства, дата визначення рейтингової оцінки та/або останнього її оновлення Рейтингова оцінка облігацій та/або Емітента на дату подачі документів для реєстрації випуску та проспекту емісії облігацій ще не визначена.</p>
6	<p>Порядок публічного/приватного розміщення облігацій та їх оплати:</p>
1)	<p>дати початку та закінчення укладення договорів з першими власниками у процесі публічного/приватного розміщення облігацій; адреса, де відбуватиметься укладення договорів з першими власниками у процесі публічного/приватного розміщення облігацій</p> <p>Укладення договорів з першими власниками у процесі публічного розміщення облігацій буде проводитися через організатора торгівлі, а саме:</p>

Публічне акціонерне товариство «Фондова біржа ПФТС» (код за ЄДРПОУ 21672206), зареєстроване 03.11.2008 Печерською районною у місті Києві державною адміністрацією. Місцезнаходження: Україна, 01601, м. Київ, вул. Шовковична, буд. 42/44. Телефон: (044) 277-50-00, факс: (044) 277-50-01. Ліцензія на здійснення професійної діяльності на фондовому ринку – діяльність з організації торгівлі на фондовому ринку серія АД № 034421 від 05.03.2009р., термін дії – до 05.03.2019р. (дата видачі – 11.06.2012р.).

Розміщення буде проводитись відповідно до Правил та Регламенту вищезазначеної біржі та чинного законодавства.

Серія	Дата початку укладення договорів з першими власниками	Дата закінчення укладення договорів з першими власниками
A	01.08.2015	31.07.2016
B	01.08.2015	31.07.2016
C	01.08.2015	31.07.2016
D	01.10.2015	30.09.2016
E	01.10.2015	30.09.2016
F	01.10.2015	30.09.2016
G	01.01.2016	31.12.2016
H	01.01.2016	31.12.2016
I	01.01.2016	31.12.2016
J	01.01.2016	31.12.2016

Рішення про затвердження результатів укладання договорів із першими власниками облігацій, Рішення щодо затвердження результатів розміщення облігацій, Рішення про дострокове закінчення укладання договорів з першими власниками облігацій приймається Генеральним директором ПрАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця» або особою, яка на час відсутності Генерального директора виконує його обов'язки. Звіт про результати розміщення облігацій відповідної серії затверджується Генеральним директором ПрАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця» або особою, яка на час відсутності Генерального директора виконує його обов'язки.

2) **можливість дострокового закінчення укладення договорів з першими власниками у процесі публічного/приватного розміщення облігацій (у разі якщо на запланований обсяг облігацій укладено договори з першими власниками та облігації повністю оплачено)**

Якщо на запланований обсяг облігацій відповідної серії укладено договори з першими власниками та облігації повністю оплачено до дати закінчення укладення договорів з першими власниками облігацій можливе дострокове закінчення укладення договорів з першими власниками облігацій.

3) **дії, що проводяться в разі дострокового закінчення укладення договорів з першими власниками у процесі публічного/приватного розміщення облігацій (якщо на запланований обсяг облігацій укладено договори з першими власниками та облігації повністю оплачено)**

У разі, якщо на запланований обсяг облігацій відповідної серії достроково будуть укладені договори з першими власниками та за умови 100% оплати до закінчення встановленого строку укладання договорів з першими власниками, Емітент, в особі Генерального директора або особи, яка виконує обов'язки Генерального директора приймає рішення про дострокове закінчення укладення договорів з першими власниками, затверджує результати укладення договорів з першими власниками у процесі публічного розміщення облігацій відповідної серії, затверджує результати розміщення облігацій відповідної серії, затверджує звіт про результати публічного розміщення облігацій відповідної серії.

4) **порядок подання заяв на придбання облігацій**

Для придбання облігацій особи, які бажають придбати облігації, в строки, встановлені для укладання договорів із першими власниками у порядку, встановленому Правилами та Регламентом біржі, через яку прийнято рішення здійснювати публічне розміщення облігацій, та відповідно до вимог чинного законодавства України, подають заяви на купівлю цінних паперів під час проведення аукціону на біржі, через яку відбувається розміщення облігацій. Заяви обов'язково повинні містити кількість цінних паперів та ціну одного цінного папера або однозначні умови її визначення. Заяви можуть подавати члени біржі або клієнти біржі – юридичні та фізичні особи, резиденти та нерезиденти України. Організатор аукціону забезпечує допуск покупців до участі в аукціоні, організовує проведення біржових торгів та оформлює їхні результати, визначає переможців аукціону, інформує Емітента про результати розміщення облігацій, готує та реєструє біржові контракти на придбання облігацій між особою, яка бажає придбати облігації, та Андеррайтером, проводить усі необхідні розрахунки за результатами аукціону. Після цього в строки, вказані договором, але не пізніше дати затвердження результатів розміщення облігацій, Покупець облігацій повинен сплатити повну вартість облігацій (визначену у договорі на придбання облігацій) на поточний рахунок Емітента в національній валюті України – гривні ПрАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця» № 26001038873401 в АТ «УкрСиббанк», МФО 351005, ЄДРПОУ 00481212.

5) **порядок укладання договорів купівлі-продажу облігацій**

Усі договори укладаються на біржі на умовах, передбачених Правилами та іншими документами біржі. Кожному

	<p>договору присвоюється унікальний номер, що визначається біржею.</p> <p>Договори на біржі укладаються в письмовій формі у вигляді електронного документа у встановленому Правилами та іншими документами біржі порядку.</p> <p>У разі розірвання/анулювання/зміни умов договору, укладеного на біржі, учасники біржових торгів, що є сторонами договору, зобов'язані в день розірвання/анулювання/зміни умов договору, повідомити біржу в порядку та на умовах, передбачених Правилами та іншими документами біржі.</p> <p>Розрахунок за укладеними договорами з першими власниками на придбання облігацій в процесі публічного розміщення облігацій буде здійснюватись без дотримання принципу «поставка цінних паперів проти оплати».</p>
6)	<p>строк та порядок оплати облігацій, зокрема:</p> <p>запланована ціна продажу облігацій під час розміщення (за номінальною вартістю/з дисконтом (нижче номінальної вартості)/з премією (вище номінальної вартості))</p> <p>Запланована ціна продажу облігацій серій А, В, С, D, E, F, G, H, I, J становить 100 % від номінальної вартості облігацій. Ціна продажу облігацій при розміщенні визначається з урахуванням попиту та ринкових умов розміщення, але не може бути меншою номінальної вартості облігацій. Ціна продажу облігацій визначається на день укладання договору на придбання облігацій. Всі ціни визначаються в національній валюті України – гривні, з точністю до однієї копійки.</p> <p>Розміщення здійснюється шляхом укладання договорів на придбання облігацій.</p> <p>валюта, у якій здійснюється оплата облігацій (національна або іноземна валюта)</p> <p>Оплата за облігації проводиться в національній валюті України - гривні</p> <p>найменування і реквізити банку та номер поточного рахунку, на який вноситиметься оплата за облігації (якщо оплата облігацій здійснюється у національній валюті та іноземній валюті, - окремо вказуються номери рахунків у національній та іноземній валютах)</p> <p>Оплата за облігації серій А, В, С, D, E, F, G, H, I, J здійснюється на поточний рахунок Емітента в національній валюті України – гривні № 26001038873401 в АТ „УкрСиббанк”, МФО 351005, ЄДРПОУ 00481212.</p> <p>строк оплати облігацій</p> <p>Повна оплата за облігації серій А, В, С, D, E, F, G, H, I, J здійснюється покупцями виключно грошовими коштами у розмірах та в терміни, передбачені договорами на придбання облігацій, але не пізніше дати затвердження результатів розміщення облігацій.</p> <p>Для купівлі облігацій Покупець облігацій серій А, В, С, D, E, F, G, H, I, J обов'язково повинен мати рахунок у цінних паперах, відкритий в одній з депозитарних установ, що здійснюють діяльність відповідно до законодавства України.</p> <p>Емітент не пізніше, ніж за один день до дня проведення торговельної сесії, протягом якої буде здійснюватися розміщення облігацій, подає розпорядження в ПАТ «Національний депозитарій України» (надалі - Центральний депозитарій) на блокування цінних паперів на рахунку Емітента для забезпечення розрахунків за правочинами, що укладаються на біржі.</p> <p>Центральний депозитарій, згідно з Регламентом провадження депозитарної діяльності Центрального депозитарію цінних паперів, здійснює переказ облігацій, заблокованих на рахунку Емітента, на рахунки у цінних паперах покупця.</p> <p>Право власності на придбані облігації в ході укладання договорів з першими власниками облігацій виникає з моменту їх зарахування на рахунок покупця облігацій у депозитарній установі та підтверджується випискою з цього рахунку, яку надає депозитарна установа власнику облігацій.</p>
7)	<p>відомості про андеррайтера (якщо Емітент користується його послугами щодо розміщення облігацій цього випуску):</p> <p>повне найменування</p> <p>Публічне акціонерне товариство «УкрСиббанк».</p> <p>код за ЄДРПОУ 09807750</p> <p>місцезнаходження</p> <p>Місцезнаходження: 61001, Україна, м. Харків, пр. Московський, 60. Поштова адреса: 04070, Україна, м.Київ, вул. Андріївська, 2/12.</p> <p>номери телефонів та факсів</p> <p>Телефон: (044) 230-48-54, Факс: (044) 537-50-27</p> <p>номер і дата видачі ліцензії на провадження професійної діяльності на фондовому ринку - діяльності з торгівлі цінними паперами, а саме, андеррайтингу</p> <p>Ліцензія на здійснення професійної діяльності на фондовому ринку – діяльність з торгівлі цінними паперами: андеррайтинг, серія АЕ № 294543 від 23.10.2014 року, діє з 24.10.2014р. необмежено.</p> <p>реквізити договору (попереднього договору) з андеррайтером (номер, дата укладення)</p> <p>Договір андеррайтингу № 1-12-АА/15 від 22 квітня 2015 року.</p>

8)	відомості про фондову біржу, через яку прийнято рішення здійснювати публічне розміщення облігацій (у разі прийняття рішення про публічне розміщення облігацій): повне найменування Публічне акціонерне товариство «Фондова біржа ПФТС»
	код за ЄДРПОУ 21672206
	Місцезнаходження 01004, Україна, м.Київ, вул. Шовковична, 42-44 (6 поверх)
	номери телефонів та факсів Телефон: (044) 277-50-00, факс: (044) 277-50-01.
	номер і дата видачі ліцензії на провадження професійної діяльності на фондовому ринку - діяльності з організації торгівлі на фондовому ринку Ліцензія на здійснення професійної діяльності на фондовому ринку – діяльність з організації торгівлі на фондовому ринку серія АД № 034421 від 05.03.2009р., термін дії – до 05.03.2019р. (дата видачі – 11.06.2012р.).
9)	відомості про Центральний депозитарій цінних паперів: повне найменування Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України".
	місцезнаходження 01001, Україна, м. Київ, вул. Нижній Вал, 17/8
	код за ЄДРПОУ 30370711
	реквізити договору (попереднього договору) про обслуговування випусків цінних паперів (номер, дата укладення) Заява № ОВ-1342 від 04.11.2013р. про приєднання до Умов Договору про обслуговування випусків цінних паперів.
10)	відомості про особу, визначену на надання Емітенту реєстру власників іменних цінних паперів (депозитарну установу/Центральний депозитарій цінних паперів): повне найменування Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України".
	місцезнаходження 01001, Україна, м. Київ, вул. Нижній Вал, 17/8
	код за ЄДРПОУ 30370711
	реквізити договору про надання реєстру власників іменних цінних паперів (номер, дата укладення) (зазначаються у разі складання такого договору) Заява № ОВ-1342 від 04.11.2013р. про приєднання до Умов Договору про обслуговування випусків цінних паперів. номер, серія та дата видачі ліцензії на здійснення професійної діяльності на фондовому ринку - депозитарної діяльності депозитарної установи (зазначаються у разі, якщо особою, визначеною на надання Емітенту реєстру власників іменних цінних паперів, є депозитарна установа) не передбачена
7	Строк та порядок повернення внесків, внесених в оплату за облігації, у разі визнання емісії облігацій недійсною У разі прийняття Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку (далі – НКЦПФР) рішення про визнання емісії облігацій недійсною, Емітент повертає першим власникам внески, внесені ними в оплату за облігації, емісія яких визнана недійсною, шляхом їх перерахування в безготівковому порядку у строк не більше шести місяців з моменту прийняття Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку рішення про визнання емісії облігацій недійсною.
8	Строк та порядок повернення внесків, внесених в оплату за облігації, у разі незатвердження в установлені строки результатів укладення договорів з першими власниками у процесі публічного/приватного розміщення облігацій У разі не затвердження Емітентом у встановлені строки результатів укладення договорів з першими власниками у процесі публічного розміщення облігацій, Емітент повертає першим власникам внески, внесені ними в оплату за облігації, емісія яких визнана недійсною, шляхом їх перерахування в безготівковому порядку у строк не більше шести місяців з дня закінчення строку для затвердження результатів укладення договорів з першими власниками у процесі публічного розміщення облігацій.
9	Порядок надання копії зареєстрованого проспекту емісії облігацій та копії зареєстрованих змін до проспекту емісії облігацій (у разі внесення таких змін) особам, які є учасниками приватного розміщення облігацій (у разі прийняття рішення про приватне розміщення облігацій) Емітентом прийнято рішення про публічне розміщення облігацій.
10	Перелік осіб, які є учасниками приватного розміщення облігацій (у разі прийняття рішення про приватне розміщення облігацій), із зазначенням:
1)	для юридичних осіб - резидентів: найменування, місцезнаходження, коду за ЄДРПОУ, місця та дати проведення державної реєстрації Емітентом прийнято рішення про публічне розміщення облігацій.
2)	для юридичних осіб - нерезидентів: найменування, місцезнаходження, реквізитів документа, що свідчить про реєстрацію цієї юридичної особи в країні її місцезнаходження (копія легалізованого витягу торговельного, банківського чи судового реєстру або засвідчене нотаріально реєстраційне посвідчення уповноваженого органу іноземної держави про реєстрацію відповідної юридичної особи)

	Емітентом прийнято рішення про публічне розміщення облігацій.
3)	для фізичних осіб - резидентів: прізвища, імені, по батькові, місця проживання, номера та серії паспорта або іншого документа, що посвідчує особу, дати його видачі, найменування органу, що видав відповідний документ Емітентом прийнято рішення про публічне розміщення облігацій.
4)	для фізичних осіб - нерезидентів: прізвища, імені, по батькові (за наявності), громадянства, номера та серії паспорта або іншого документа, що посвідчує особу, дати його видачі, найменування органу, що видав відповідний документ Емітентом прийнято рішення про публічне розміщення облігацій.
11	Умови та дата закінчення обігу облігацій Облігації серій А, В, С, D, E, F, G, H, I та J обертаються вільно на ринку цінних паперів України, з урахуванням таких застережень: А) Облігації вільно обертаються на території України протягом всього строку їх обігу; Б) Для отримання та здійснення операцій з облігаціями власник повинен відкрити рахунок у цінних паперах в обраній ним депозитарній установі. Право власності на придбані облігації виникає з моменту їх зарахування на рахунок у цінних паперах власника облігацій в депозитарній установі та підтверджується випискою з цього рахунку, яка надається депозитарною установою; В) Власник облігацій реалізує облігації на вторинному ринку з урахуванням вимог чинного законодавства України та умов розміщення; Г) Ціна продажу облігацій на вторинному ринку визначається виходячи із кон'юнктури ринку; Д) Власниками облігацій можуть бути юридичні та фізичні особи, резиденти та нерезиденти України. Обіг облігацій здійснюється в Національній депозитарній системі України за рахунками у цінних паперах, що відкриті власниками в депозитарних установах та у Центральному депозитарію цінних паперів – Публічному акціонерному товариству «Національний депозитарій України». Обіг облігацій серії А починається з наступного дня після реєстрації НКЦПФР звіту про результати розміщення облігацій та видачі свідоцтва про реєстрацію випуску і закінчується 01.07.2025 року (включно). Обіг облігацій серії В починається з наступного дня після реєстрації НКЦПФР звіту про результати розміщення облігацій та видачі свідоцтва про реєстрацію випуску і закінчується 01.07.2025 року (включно). Обіг облігацій серії С починається з наступного дня після реєстрації НКЦПФР звіту про результати розміщення облігацій та видачі свідоцтва про реєстрацію випуску і закінчується 01.07.2025 року (включно). Обіг облігацій серії D починається з наступного дня після реєстрації НКЦПФР звіту про результати розміщення облігацій та видачі свідоцтва про реєстрацію випуску і закінчується 01.10.2025 року (включно). Обіг облігацій серії E починається з наступного дня після реєстрації НКЦПФР звіту про результати розміщення облігацій та видачі свідоцтва про реєстрацію випуску і закінчується 01.10.2025 року (включно). Обіг облігацій серії F починається з наступного дня після реєстрації НКЦПФР звіту про результати розміщення облігацій та видачі свідоцтва про реєстрацію випуску і закінчується 01.10.2025 року (включно). Обіг облігацій серії G починається з наступного дня після реєстрації НКЦПФР звіту про результати розміщення облігацій та видачі свідоцтва про реєстрацію випуску і закінчується 01.01.2026 року (включно). Обіг облігацій серії H починається з наступного дня після реєстрації НКЦПФР звіту про результати розміщення облігацій та видачі свідоцтва про реєстрацію випуску і закінчується 01.01.2026 року (включно). Обіг облігацій серії I починається з наступного дня після реєстрації НКЦПФР звіту про результати розміщення облігацій та видачі свідоцтва про реєстрацію випуску і закінчується 01.01.2026 року (включно). Обіг облігацій серії J починається з наступного дня після реєстрації НКЦПФР звіту про результати розміщення облігацій та видачі свідоцтва про реєстрацію випуску і закінчується 01.01.2026 року (включно). Випуск вважається таким, що відбувся, за умови продажу хоча б однієї облігації.
12	Інформація щодо викупу Емітентом облігацій: випадки, у яких Емітент здійснює обов'язковий викуп облігацій Обов'язковий викуп облігацій на вимогу власника умовами розміщення не передбачений. Емітент на підставі рішення Наглядової Ради протягом всього терміну обігу облігацій має право придбавати облігації на вторинному ринку за договірною ціною, здійснювати подальшу реалізацію придбаних облігацій, зберігати облігації на рахунку у цінних паперах до погашення випуску та здійснювати з облігаціями цього випуску інші дії, що відповідають чинному законодавству України та умовам розміщення. порядок повідомлення власників облігацій про здійснення викупу облігацій У випадку прийняття рішення про викуп Емітент повідомляє осіб, що є власниками облігацій станом на дату прийняття рішення про викуп облігацій, протягом 7 (семи) робочих днів з дати прийняття рішення про викуп облігацій, але не пізніше ніж за 10 (десять) робочих днів до дати початку викупу облігацій шляхом надсилання листів з повідомленням на адресу власників облігацій.

порядок встановлення ціни викупу облігацій

Ціна викупу облігацій дорівнює номінальній вартості облігацій – 1000,00 (одна тисяча) гривень. Також власники облігацій, які надають облігації для викупу, отримують нарахований дохід за поточний відсотковий період. На дату здійснення викупу Емітентом облігацій власник до 12:00 (за Київським часом) переказує облігації, в кількості, що вказана в повідомленні, на рахунок Емітента в Центральному депозитарії - ПАТ "Національний депозитарій України", після чого Емітент протягом одного робочого дня виплачує власнику грошові кошти відповідно до вимог чинного законодавства.

Відсотки по облігаціях нараховуються відповідно до відсоткових періодів.

Відсотковий дохід – (Д_i), який обчислюється за формулою:

$$D_i = \frac{\% \text{Ставка}_i}{100\%} \times 1000 \times \frac{x}{365} \text{ де,}$$

%Ставка_i – ставка, за якою нараховується відсотковий дохід за облігаціями (відсотків річних);

1000 – номінальна вартість облігації (в гривнях);

X – це кількість днів від дати початку відсоткового періоду, в якому здійснювався викуп до дати викупу.

Відсотковий дохід на 1 облігацію розраховується з точністю до 1 копійки за правилами математичного округлення.

строк, у який облігації можуть бути пред'явлені їх власниками для викупу

Викуп облігацій здійснюється при згоді власника облігацій протягом 30 (тридцяти) днів від дати отримання повідомлення Емітента за окремим договором купівлі-продажу, що укладається з власником облігацій. Подання повідомлень здійснюється особисто, або з використанням засобів поштової або кур'єрської доставки на адресу ПрАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця» - 02093, Україна, м. Київ, вул. Бориспільська, 13 або засобами факсимільного зв'язку за номером тел./факс. (044) 207-73-48. Якщо повідомлення надається з використанням факсимільного зв'язку, оригінал такого повідомлення має бути наданий за вищезазначеною адресою протягом 3 (три) наступних робочих днів.

Емітент протягом 30 календарних днів з дати отримання повідомлення власником облігацій про здійснення продажу облігацій зобов'язується викупити облігації на підставі укладених договорів купівлі-продажу.

Для пред'явлення облігацій для викупу, власник облігацій до 12:00 (дванадцятої години) за київським часом в день поставки облігацій відповідно до умов договору купівлі-продажу облігацій надає депозитарній установі розпорядження та інші необхідні документи для зарахування облігації на рахунок Емітента у Центральному депозитарії - ПАТ "Національний депозитарій України". Після цього Емітент протягом 3 (три) робочих днів виплачує власнику грошові кошти згідно з умовами відповідного договору купівлі-продажу облігацій відповідно до вимог чинного законодавства.

13) Порядок виплати відсоткового доходу за облігаціями (у разі прийняття рішення про публічне/приватне розміщення відсоткових облігацій):**1) дати початку і закінчення виплати доходу за облігаціями**

Здійснення Емітентом виплати відсоткового доходу за облігаціями забезпечується Публічним акціонерним товариством «Національний депозитарій України» (далі – Центральний депозитарій) відповідно до Правил Центрального депозитарію.

Виплата відсоткового доходу за облігаціями здійснюється на підставі даних реєстру власників облігацій, складеного Центральним депозитарієм станом на 24 годину операційного дня, що передує дню початку виплати відсоткового доходу за облігаціями (далі – Реєстр). Реєстр складається Центральним депозитарієм на підставі відповідного розпорядження Емітента у строки, визначені законодавством про депозитарну діяльність.

Виплата відсоткового доходу за облігаціями здійснюється шляхом переказу Емітентом на рахунок у грошових коштах, відкритий Центральним депозитарієм у ПАТ «Розрахунковий центр з обслуговування договорів на фінансових ринках» (далі – Розрахунковий центр), грошових коштів для здійснення певної виплати та надання документів визначених Правилами Центрального депозитарію.

Центральний депозитарій надає до Розрахункового центру розпорядження про переказ коштів для здійснення виплати з рахунку Центрального депозитарію на відповідні рахунки депозитарних установ та/або депозитаріїв-кореспондентів для виплати власникам/отримувачам облігацій.

У разі, якщо законодавством України передбачено відповідні утримання на користь бюджету з сум, що належить до виплати власникам облігацій, Емітент здійснює такі утримання.

Дати виплати відсоткового доходу облігацій серій А:

Відсотковий період	Початок відсоткового періоду	Кінець відсоткового періоду	Дата виплати відсоткового доходу	Тривалість відсоткового періоду, днів	Відсотковий дохід, % річних
1	01.08.2015	01.10.2015	02.10.2015	62	30%
2	02.10.2015	01.01.2016	02.01.2016	92	
3	02.01.2016	01.04.2016	02.04.2016	91	
4	02.04.2016	01.07.2016	02.07.2016	91	
5	02.07.2016	01.10.2016	02.10.2016	92	
6	02.10.2016	01.01.2017	02.01.2017	92	
7	02.01.2017	01.04.2017	02.04.2017	90	
8	02.04.2017	01.07.2017	02.07.2017	91	
9	02.07.2017	01.10.2017	02.10.2017	92	
10	02.10.2017	01.01.2018	02.01.2018	92	
11	02.01.2018	01.04.2018	02.04.2018	90	
12	02.04.2018	01.07.2018	02.07.2018	91	
13	02.07.2018	01.10.2018	02.10.2018	92	
14	02.10.2018	01.01.2019	02.01.2019	92	
15	02.01.2019	01.04.2019	02.04.2019	90	
16	02.04.2019	01.07.2019	02.07.2019	91	
17	02.07.2019	01.10.2019	02.10.2019	92	
18	02.10.2019	01.01.2020	02.01.2020	92	
19	02.01.2020	01.04.2020	02.04.2020	91	
20	02.04.2020	01.07.2020	02.07.2020	91	
21	02.07.2020	01.10.2020	02.10.2020	92	
22	02.10.2020	01.01.2021	02.01.2021	92	
23	02.01.2021	01.04.2021	02.04.2021	90	
24	02.04.2021	01.07.2021	02.07.2021	91	
25	02.07.2021	01.10.2021	02.10.2021	92	
26	02.10.2021	01.01.2022	02.01.2022	92	
27	02.01.2022	01.04.2022	02.04.2022	90	
28	02.04.2022	01.07.2022	02.07.2022	91	
29	02.07.2022	01.10.2022	02.10.2022	92	
30	02.10.2022	01.01.2023	02.01.2023	92	
31	02.01.2023	01.04.2023	02.04.2023	90	
32	02.04.2023	01.07.2023	02.07.2023	91	
33	02.07.2023	01.10.2023	02.10.2023	92	
34	02.10.2023	01.01.2024	02.01.2024	92	
35	02.01.2024	01.04.2024	02.04.2024	91	
36	02.04.2024	01.07.2024	02.07.2024	91	
37	02.07.2024	01.10.2024	02.10.2024	92	
38	02.10.2024	01.01.2025	02.01.2025	92	
39	02.01.2025	01.04.2025	02.04.2025	90	
40	02.04.2025	01.07.2025	02.07.2025	91	

Дати виплати відсоткового доходу облігацій серій В:

Відсотковий період	Початок відсоткового періоду	Кінець відсоткового періоду	Дата виплати відсоткового доходу	Тривалість відсоткового періоду, днів	Відсотковий дохід, % річних
1	01.08.2015	01.10.2015	02.10.2015	62	30%
2	02.10.2015	01.01.2016	02.01.2016	92	
3	02.01.2016	01.04.2016	02.04.2016	91	
4	02.04.2016	01.07.2016	02.07.2016	91	
5	02.07.2016	01.10.2016	02.10.2016	92	
6	02.10.2016	01.01.2017	02.01.2017	92	
7	02.01.2017	01.04.2017	02.04.2017	90	
8	02.04.2017	01.07.2017	02.07.2017	91	
9	02.07.2017	01.10.2017	02.10.2017	92	
10	02.10.2017	01.01.2018	02.01.2018	92	
11	02.01.2018	01.04.2018	02.04.2018	90	
12	02.04.2018	01.07.2018	02.07.2018	91	
13	02.07.2018	01.10.2018	02.10.2018	92	
14	02.10.2018	01.01.2019	02.01.2019	92	
15	02.01.2019	01.04.2019	02.04.2019	90	
16	02.04.2019	01.07.2019	02.07.2019	91	
17	02.07.2019	01.10.2019	02.10.2019	92	
18	02.10.2019	01.01.2020	02.01.2020	92	
19	02.01.2020	01.04.2020	02.04.2020	91	
20	02.04.2020	01.07.2020	02.07.2020	91	
21	02.07.2020	01.10.2020	02.10.2020	92	
22	02.10.2020	01.01.2021	02.01.2021	92	
23	02.01.2021	01.04.2021	02.04.2021	90	
24	02.04.2021	01.07.2021	02.07.2021	91	
25	02.07.2021	01.10.2021	02.10.2021	92	
26	02.10.2021	01.01.2022	02.01.2022	92	
27	02.01.2022	01.04.2022	02.04.2022	90	
28	02.04.2022	01.07.2022	02.07.2022	91	
29	02.07.2022	01.10.2022	02.10.2022	92	
30	02.10.2022	01.01.2023	02.01.2023	92	
31	02.01.2023	01.04.2023	02.04.2023	90	
32	02.04.2023	01.07.2023	02.07.2023	91	
33	02.07.2023	01.10.2023	02.10.2023	92	
34	02.10.2023	01.01.2024	02.01.2024	92	
35	02.01.2024	01.04.2024	02.04.2024	91	
36	02.04.2024	01.07.2024	02.07.2024	91	
37	02.07.2024	01.10.2024	02.10.2024	92	
38	02.10.2024	01.01.2025	02.01.2025	92	
39	02.01.2025	01.04.2025	02.04.2025	90	
40	02.04.2025	01.07.2025	02-03.07.2025	91	

Дати виплати відсоткового доходу облігацій серій С:

Відсотковий період	Початок відсоткового періоду	Кінець відсоткового періоду	Дата виплати відсоткового доходу	Тривалість відсоткового періоду, днів	Відсотковий дохід, % річних
1	01.08.2015	01.10.2015	02.10.2015	62	30%

2	02.10.2015	01.01.2016	02.01.2016	92
3	02.01.2016	01.04.2016	02.04.2016	91
4	02.04.2016	01.07.2016	02.07.2016	91
5	02.07.2016	01.10.2016	02.10.2016	92
6	02.10.2016	01.01.2017	02.01.2017	92
7	02.01.2017	01.04.2017	02.04.2017	90
8	02.04.2017	01.07.2017	02.07.2017	91
9	02.07.2017	01.10.2017	02.10.2017	92
10	02.10.2017	01.01.2018	02.01.2018	92
11	02.01.2018	01.04.2018	02.04.2018	90
12	02.04.2018	01.07.2018	02.07.2018	91
13	02.07.2018	01.10.2018	02.10.2018	92
14	02.10.2018	01.01.2019	02.01.2019	92
15	02.01.2019	01.04.2019	02.04.2019	90
16	02.04.2019	01.07.2019	02.07.2019	91
17	02.07.2019	01.10.2019	02.10.2019	92
18	02.10.2019	01.01.2020	02.01.2020	92
19	02.01.2020	01.04.2020	02.04.2020	91
20	02.04.2020	01.07.2020	02.07.2020	91
21	02.07.2020	01.10.2020	02.10.2020	92
22	02.10.2020	01.01.2021	02.01.2021	92
23	02.01.2021	01.04.2021	02.04.2021	90
24	02.04.2021	01.07.2021	02.07.2021	91
25	02.07.2021	01.10.2021	02.10.2021	92
26	02.10.2021	01.01.2022	02.01.2022	92
27	02.01.2022	01.04.2022	02.04.2022	90
28	02.04.2022	01.07.2022	02.07.2022	91
29	02.07.2022	01.10.2022	02.10.2022	92
30	02.10.2022	01.01.2023	02.01.2023	92
31	02.01.2023	01.04.2023	02.04.2023	90
32	02.04.2023	01.07.2023	02.07.2023	91
33	02.07.2023	01.10.2023	02.10.2023	92
34	02.10.2023	01.01.2024	02.01.2024	92
35	02.01.2024	01.04.2024	02.04.2024	91
36	02.04.2024	01.07.2024	02.07.2024	91
37	02.07.2024	01.10.2024	02.10.2024	92
38	02.10.2024	01.01.2025	02.01.2025	92
39	02.01.2025	01.04.2025	02.04.2025	90
40	02.04.2025	01.07.2025	02-04.07.2025	91

Дати виплати відсоткового доходу облігацій серій D:

Відсотковий період	Початок відсоткового періоду	Кінець відсоткового періоду	Дата виплати відсоткового доходу	Тривалість відсоткового періоду, днів	Відсотковий дохід, % річних
1	01.10.2015	01.01.2016	02.01.2016	92	30%
2	02.01.2016	01.04.2016	02.04.2016	91	
3	02.04.2016	01.07.2016	02.07.2016	91	
4	02.07.2016	01.10.2016	02.10.2016	92	
5	02.10.2016	01.01.2017	02.01.2017	92	
6	02.01.2017	01.04.2017	02.04.2017	90	

7	02.04.2017	01.07.2017	02.07.2017	91
8	02.07.2017	01.10.2017	02.10.2017	92
9	02.10.2017	01.01.2018	02.01.2018	92
10	02.01.2018	01.04.2018	02.04.2018	90
11	02.04.2018	01.07.2018	02.07.2018	91
12	02.07.2018	01.10.2018	02.10.2018	92
13	02.10.2018	01.01.2019	02.01.2019	92
14	02.01.2019	01.04.2019	02.04.2019	90
15	02.04.2019	01.07.2019	02.07.2019	91
16	02.07.2019	01.10.2019	02.10.2019	92
17	02.10.2019	01.01.2020	02.01.2020	92
18	02.01.2020	01.04.2020	02.04.2020	91
19	02.04.2020	01.07.2020	02.07.2020	91
20	02.07.2020	01.10.2020	02.10.2020	92
21	02.10.2020	01.01.2021	02.01.2021	92
22	02.01.2021	01.04.2021	02.04.2021	90
23	02.04.2021	01.07.2021	02.07.2021	91
24	02.07.2021	01.10.2021	02.10.2021	92
25	02.10.2021	01.01.2022	02.01.2022	92
26	02.01.2022	01.04.2022	02.04.2022	90
27	02.04.2022	01.07.2022	02.07.2022	91
28	02.07.2022	01.10.2022	02.10.2022	92
29	02.10.2022	01.01.2023	02.01.2023	92
30	02.01.2023	01.04.2023	02.04.2023	90
31	02.04.2023	01.07.2023	02.07.2023	91
32	02.07.2023	01.10.2023	02.10.2023	92
33	02.10.2023	01.01.2024	02.01.2024	92
34	02.01.2024	01.04.2024	02.04.2024	91
35	02.04.2024	01.07.2024	02.07.2024	91
36	02.07.2024	01.10.2024	02.10.2024	92
37	02.10.2024	01.01.2025	02.01.2025	92
38	02.01.2025	01.04.2025	02.04.2025	90
39	02.04.2025	01.07.2025	02.07.2025	91
40	02.07.2025	01.10.2025	02.10.2025	92

Дати виплати відсоткового доходу облігацій серій Е:

Відсотковий період	Початок відсоткового періоду	Кінець відсоткового періоду	Дата виплати відсоткового доходу	Тривалість відсоткового періоду, днів	Відсотковий дохід, % річних
1	01.10.2015	01.01.2016	02.01.2016	92	30%
2	02.01.2016	01.04.2016	02.04.2016	91	
3	02.04.2016	01.07.2016	02.07.2016	91	
4	02.07.2016	01.10.2016	02.10.2016	92	
5	02.10.2016	01.01.2017	02.01.2017	92	
6	02.01.2017	01.04.2017	02.04.2017	90	
7	02.04.2017	01.07.2017	02.07.2017	91	
8	02.07.2017	01.10.2017	02.10.2017	92	
9	02.10.2017	01.01.2018	02.01.2018	92	
10	02.01.2018	01.04.2018	02.04.2018	90	
11	02.04.2018	01.07.2018	02.07.2018	91	

12	02.07.2018	01.10.2018	02.10.2018	92
13	02.10.2018	01.01.2019	02.01.2019	92
14	02.01.2019	01.04.2019	02.04.2019	90
15	02.04.2019	01.07.2019	02.07.2019	91
16	02.07.2019	01.10.2019	02.10.2019	92
17	02.10.2019	01.01.2020	02.01.2020	92
18	02.01.2020	01.04.2020	02.04.2020	91
19	02.04.2020	01.07.2020	02.07.2020	91
20	02.07.2020	01.10.2020	02.10.2020	92
21	02.10.2020	01.01.2021	02.01.2021	92
22	02.01.2021	01.04.2021	02.04.2021	90
23	02.04.2021	01.07.2021	02.07.2021	91
24	02.07.2021	01.10.2021	02.10.2021	92
25	02.10.2021	01.01.2022	02.01.2022	92
26	02.01.2022	01.04.2022	02.04.2022	90
27	02.04.2022	01.07.2022	02.07.2022	91
28	02.07.2022	01.10.2022	02.10.2022	92
29	02.10.2022	01.01.2023	02.01.2023	92
30	02.01.2023	01.04.2023	02.04.2023	90
31	02.04.2023	01.07.2023	02.07.2023	91
32	02.07.2023	01.10.2023	02.10.2023	92
33	02.10.2023	01.01.2024	02.01.2024	92
34	02.01.2024	01.04.2024	02.04.2024	91
35	02.04.2024	01.07.2024	02.07.2024	91
36	02.07.2024	01.10.2024	02.10.2024	92
37	02.10.2024	01.01.2025	02.01.2025	92
38	02.01.2025	01.04.2025	02.04.2025	90
39	02.04.2025	01.07.2025	02.07.2025	91
40	02.07.2025	01.10.2025	02-03.10.2025	92

Дати виплати відсоткового доходу облігацій серії F:

Відсотковий період	Початок відсоткового періоду	Кінець відсоткового періоду	Дата виплати відсоткового доходу	Тривалість відсоткового періоду, днів	Відсотковий дохід, % річних
1	01.10.2015	01.01.2016	02.01.2016	92	30%
2	02.01.2016	01.04.2016	02.04.2016	91	
3	02.04.2016	01.07.2016	02.07.2016	91	
4	02.07.2016	01.10.2016	02.10.2016	92	
5	02.10.2016	01.01.2017	02.01.2017	92	
6	02.01.2017	01.04.2017	02.04.2017	90	
7	02.04.2017	01.07.2017	02.07.2017	91	
8	02.07.2017	01.10.2017	02.10.2017	92	
9	02.10.2017	01.01.2018	02.01.2018	92	
10	02.01.2018	01.04.2018	02.04.2018	90	
11	02.04.2018	01.07.2018	02.07.2018	91	
12	02.07.2018	01.10.2018	02.10.2018	92	
13	02.10.2018	01.01.2019	02.01.2019	92	
14	02.01.2019	01.04.2019	02.04.2019	90	
15	02.04.2019	01.07.2019	02.07.2019	91	
16	02.07.2019	01.10.2019	02.10.2019	92	
17	02.10.2019	01.01.2020	02.01.2020	92	

18	02.01.2020	01.04.2020	02.04.2020	91
19	02.04.2020	01.07.2020	02.07.2020	91
20	02.07.2020	01.10.2020	02.10.2020	92
21	02.10.2020	01.01.2021	02.01.2021	92
22	02.01.2021	01.04.2021	02.04.2021	90
23	02.04.2021	01.07.2021	02.07.2021	91
24	02.07.2021	01.10.2021	02.10.2021	92
25	02.10.2021	01.01.2022	02.01.2022	92
26	02.01.2022	01.04.2022	02.04.2022	90
27	02.04.2022	01.07.2022	02.07.2022	91
28	02.07.2022	01.10.2022	02.10.2022	92
29	02.10.2022	01.01.2023	02.01.2023	92
30	02.01.2023	01.04.2023	02.04.2023	90
31	02.04.2023	01.07.2023	02.07.2023	91
32	02.07.2023	01.10.2023	02.10.2023	92
33	02.10.2023	01.01.2024	02.01.2024	92
34	02.01.2024	01.04.2024	02.04.2024	91
35	02.04.2024	01.07.2024	02.07.2024	91
36	02.07.2024	01.10.2024	02.10.2024	92
37	02.10.2024	01.01.2025	02.01.2025	92
38	02.01.2025	01.04.2025	02.04.2025	90
39	02.04.2025	01.07.2025	02.07.2025	91
40	02.07.2025	01.10.2025	02-04.10.2025	92

Дати виплати відсоткового доходу облігацій серій G:

Відсотковий період	Початок відсоткового періоду	Кінець відсоткового періоду	Дата виплати відсоткового доходу	Тривалість відсоткового періоду, днів	Відсотковий дохід, % річних
1	01.01.2016	01.04.2016	02.04.2016	91	30%
2	02.04.2016	01.07.2016	02.07.2016	91	
3	02.07.2016	01.10.2016	02.10.2016	92	
4	02.10.2016	01.01.2017	02.01.2017	92	
5	02.01.2017	01.04.2017	02.04.2017	90	
6	02.04.2017	01.07.2017	02.07.2017	91	
7	02.07.2017	01.10.2017	02.10.2017	92	
8	02.10.2017	01.01.2018	02.01.2018	92	
9	02.01.2018	01.04.2018	02.04.2018	90	
10	02.04.2018	01.07.2018	02.07.2018	91	
11	02.07.2018	01.10.2018	02.10.2018	92	
12	02.10.2018	01.01.2019	02.01.2019	92	
13	02.01.2019	01.04.2019	02.04.2019	90	
14	02.04.2019	01.07.2019	02.07.2019	91	
15	02.07.2019	01.10.2019	02.10.2019	92	
16	02.10.2019	01.01.2020	02.01.2020	92	
17	02.01.2020	01.04.2020	02.04.2020	91	
18	02.04.2020	01.07.2020	02.07.2020	91	
19	02.07.2020	01.10.2020	02.10.2020	92	
20	02.10.2020	01.01.2021	02.01.2021	92	
21	02.01.2021	01.04.2021	02.04.2021	90	
22	02.04.2021	01.07.2021	02.07.2021	91	

23	02.07.2021	01.10.2021	02.10.2021	92
24	02.10.2021	01.01.2022	02.01.2022	92
25	02.01.2022	01.04.2022	02.04.2022	90
26	02.04.2022	01.07.2022	02.07.2022	91
27	02.07.2022	01.10.2022	02.10.2022	92
28	02.10.2022	01.01.2023	02.01.2023	92
29	02.01.2023	01.04.2023	02.04.2023	90
30	02.04.2023	01.07.2023	02.07.2023	91
31	02.07.2023	01.10.2023	02.10.2023	92
32	02.10.2023	01.01.2024	02.01.2024	92
33	02.01.2024	01.04.2024	02.04.2024	91
34	02.04.2024	01.07.2024	02.07.2024	91
35	02.07.2024	01.10.2024	02.10.2024	92
36	02.10.2024	01.01.2025	02.01.2025	92
37	02.01.2025	01.04.2025	02.04.2025	90
38	02.04.2025	01.07.2025	02.07.2025	91
39	02.07.2025	01.10.2025	02.10.2025	92
40	02.10.2025	01.01.2026	02.01.2026	92

Дати виплати відсоткового доходу облігацій серій Н:

Відсотковий період	Початок відсоткового періоду	Кінець відсоткового періоду	Дата виплати відсоткового доходу	Тривалість відсоткового періоду, днів	Відсотковий дохід, % річних
1	01.01.2016	01.04.2016	02.04.2016	91	30%
2	02.04.2016	01.07.2016	02.07.2016	91	
3	02.07.2016	01.10.2016	02.10.2016	92	
4	02.10.2016	01.01.2017	02.01.2017	92	
5	02.01.2017	01.04.2017	02.04.2017	90	
6	02.04.2017	01.07.2017	02.07.2017	91	
7	02.07.2017	01.10.2017	02.10.2017	92	
8	02.10.2017	01.01.2018	02.01.2018	92	
9	02.01.2018	01.04.2018	02.04.2018	90	
10	02.04.2018	01.07.2018	02.07.2018	91	
11	02.07.2018	01.10.2018	02.10.2018	92	
12	02.10.2018	01.01.2019	02.01.2019	92	
13	02.01.2019	01.04.2019	02.04.2019	90	
14	02.04.2019	01.07.2019	02.07.2019	91	
15	02.07.2019	01.10.2019	02.10.2019	92	
16	02.10.2019	01.01.2020	02.01.2020	92	
17	02.01.2020	01.04.2020	02.04.2020	91	
18	02.04.2020	01.07.2020	02.07.2020	91	
19	02.07.2020	01.10.2020	02.10.2020	92	
20	02.10.2020	01.01.2021	02.01.2021	92	
21	02.01.2021	01.04.2021	02.04.2021	90	
22	02.04.2021	01.07.2021	02.07.2021	91	
23	02.07.2021	01.10.2021	02.10.2021	92	
24	02.10.2021	01.01.2022	02.01.2022	92	
25	02.01.2022	01.04.2022	02.04.2022	90	
26	02.04.2022	01.07.2022	02.07.2022	91	
27	02.07.2022	01.10.2022	02.10.2022	92	

28	02.10.2022	01.01.2023	02.01.2023	92
29	02.01.2023	01.04.2023	02.04.2023	90
30	02.04.2023	01.07.2023	02.07.2023	91
31	02.07.2023	01.10.2023	02.10.2023	92
32	02.10.2023	01.01.2024	02.01.2024	92
33	02.01.2024	01.04.2024	02.04.2024	91
34	02.04.2024	01.07.2024	02.07.2024	91
35	02.07.2024	01.10.2024	02.10.2024	92
36	02.10.2024	01.01.2025	02.01.2025	92
37	02.01.2025	01.04.2025	02.04.2025	90
38	02.04.2025	01.07.2025	02.07.2025	91
39	02.07.2025	01.10.2025	02.10.2025	92
40	02.10.2025	01.01.2026	02-03.01.2026	92

Дати виплати відсоткового доходу облігацій серій I:

Відсотковий період	Початок відсоткового періоду	Кінець відсоткового періоду	Дата виплати відсоткового доходу	Тривалість відсоткового періоду, днів	Відсотковий дохід, % річних
1	01.01.2016	01.04.2016	02.04.2016	91	30%
2	02.04.2016	01.07.2016	02.07.2016	91	
3	02.07.2016	01.10.2016	02.10.2016	92	
4	02.10.2016	01.01.2017	02.01.2017	92	
5	02.01.2017	01.04.2017	02.04.2017	90	
6	02.04.2017	01.07.2017	02.07.2017	91	
7	02.07.2017	01.10.2017	02.10.2017	92	
8	02.10.2017	01.01.2018	02.01.2018	92	
9	02.01.2018	01.04.2018	02.04.2018	90	
10	02.04.2018	01.07.2018	02.07.2018	91	
11	02.07.2018	01.10.2018	02.10.2018	92	
12	02.10.2018	01.01.2019	02.01.2019	92	
13	02.01.2019	01.04.2019	02.04.2019	90	
14	02.04.2019	01.07.2019	02.07.2019	91	
15	02.07.2019	01.10.2019	02.10.2019	92	
16	02.10.2019	01.01.2020	02.01.2020	92	
17	02.01.2020	01.04.2020	02.04.2020	91	
18	02.04.2020	01.07.2020	02.07.2020	91	
19	02.07.2020	01.10.2020	02.10.2020	92	
20	02.10.2020	01.01.2021	02.01.2021	92	
21	02.01.2021	01.04.2021	02.04.2021	90	
22	02.04.2021	01.07.2021	02.07.2021	91	
23	02.07.2021	01.10.2021	02.10.2021	92	
24	02.10.2021	01.01.2022	02.01.2022	92	
25	02.01.2022	01.04.2022	02.04.2022	90	
26	02.04.2022	01.07.2022	02.07.2022	91	
27	02.07.2022	01.10.2022	02.10.2022	92	
28	02.10.2022	01.01.2023	02.01.2023	92	
29	02.01.2023	01.04.2023	02.04.2023	90	
30	02.04.2023	01.07.2023	02.07.2023	91	
31	02.07.2023	01.10.2023	02.10.2023	92	
32	02.10.2023	01.01.2024	02.01.2024	92	

33	02.01.2024	01.04.2024	02.04.2024	91	
34	02.04.2024	01.07.2024	02.07.2024	91	
35	02.07.2024	01.10.2024	02.10.2024	92	
36	02.10.2024	01.01.2025	02.01.2025	92	
37	02.01.2025	01.04.2025	02.04.2025	90	
38	02.04.2025	01.07.2025	02.07.2025	91	
39	02.07.2025	01.10.2025	02.10.2025	92	
40	02.10.2025	01.01.2026	02-04.01.2026	92	
<u>Дати виплати відсоткового доходу облігацій серій J:</u>					
Відсотковий період	Початок відсоткового періоду	Кінець відсоткового періоду	Дата виплати відсоткового доходу	Тривалість відсоткового періоду, днів	Відсотковий дохід, % річних
1	01.01.2016	01.04.2016	02.04.2016	91	30%
2	02.04.2016	01.07.2016	02.07.2016	91	
3	02.07.2016	01.10.2016	02.10.2016	92	
4	02.10.2016	01.01.2017	02.01.2017	92	
5	02.01.2017	01.04.2017	02.04.2017	90	
6	02.04.2017	01.07.2017	02.07.2017	91	
7	02.07.2017	01.10.2017	02.10.2017	92	
8	02.10.2017	01.01.2018	02.01.2018	92	
9	02.01.2018	01.04.2018	02.04.2018	90	
10	02.04.2018	01.07.2018	02.07.2018	91	
11	02.07.2018	01.10.2018	02.10.2018	92	
12	02.10.2018	01.01.2019	02.01.2019	92	
13	02.01.2019	01.04.2019	02.04.2019	90	
14	02.04.2019	01.07.2019	02.07.2019	91	
15	02.07.2019	01.10.2019	02.10.2019	92	
16	02.10.2019	01.01.2020	02.01.2020	92	
17	02.01.2020	01.04.2020	02.04.2020	91	
18	02.04.2020	01.07.2020	02.07.2020	91	
19	02.07.2020	01.10.2020	02.10.2020	92	
20	02.10.2020	01.01.2021	02.01.2021	92	
21	02.01.2021	01.04.2021	02.04.2021	90	
22	02.04.2021	01.07.2021	02.07.2021	91	
23	02.07.2021	01.10.2021	02.10.2021	92	
24	02.10.2021	01.01.2022	02.01.2022	92	
25	02.01.2022	01.04.2022	02.04.2022	90	
26	02.04.2022	01.07.2022	02.07.2022	91	
27	02.07.2022	01.10.2022	02.10.2022	92	
28	02.10.2022	01.01.2023	02.01.2023	92	
29	02.01.2023	01.04.2023	02.04.2023	90	
30	02.04.2023	01.07.2023	02.07.2023	91	
31	02.07.2023	01.10.2023	02.10.2023	92	
32	02.10.2023	01.01.2024	02.01.2024	92	
33	02.01.2024	01.04.2024	02.04.2024	91	
34	02.04.2024	01.07.2024	02.07.2024	91	
35	02.07.2024	01.10.2024	02.10.2024	92	
36	02.10.2024	01.01.2025	02.01.2025	92	
37	02.01.2025	01.04.2025	02.04.2025	90	

	38	02.04.2025	01.07.2025	02.07.2025	91	
	39	02.07.2025	01.10.2025	02.10.2025	92	
	40	02.10.2025	01.01.2026	02-05.01.2026	92	
<p>Якщо строк виплати відсоткового доходу та погашення облігацій припадає на вихідний (святковий, неробочий) день за законодавством України, то виплата відсоткового доходу та погашення облігацій здійснюється починаючи з наступного робочого дня, що слідує за вихідним (святковим, неробочим) днем. Відсотки за облігаціями за вказані вихідні (святкові, неробочі) дні не нараховуються та не виплачуються.</p> <p>Виплата доходу за сороковим відсотковим періодом серій А, В, С, D, E, F, G, H, I та J здійснюється одночасно з погашенням облігацій.</p>						
2)	<p>заплановані відсотки (або межі, у яких Емітент може визначити розмір відсоткового доходу за відсотковими облігаціями, щодо яких прийнято рішення про публічне розміщення, під час розміщення), метод розрахунку та порядок виплати відсоткового доходу</p> <p>Відсоткова ставка для усіх серій встановлюється в розмірі 30% річних у гривні. Відсотки по облігаціях нараховуються відповідно до відсоткових періодів. <u>Відсотковий дохід – (Ді)</u>, який обчислюється за формулою:</p> $D_i = \frac{\% \text{Ставка}_i}{100\%} \times 1000 \times \frac{x}{365} \text{ де,}$ <p>%Ставка_i – ставка, за якою нараховується відсотковий дохід за облігаціями (відсотків річних); 1000 – номінальна вартість облігації (в гривнях); X – тривалість відсоткового періоду (днів). Відсотковий дохід на 1 облігацію розраховується з точністю до 1 копійки за правилами математичного округлення.</p>					
3)	<p>валюта, у якій здійснюється виплата відсоткового доходу (національна або іноземна валюта) Виплата відсоткового доходу по облігаціям здійснюється у національній валюті України – гривні.</p>					
4)	<p>порядок переказу коштів власникам облігацій з метою забезпечення виплати відсоткового доходу за облігаціями</p> <p>Здійснення Емітентом виплати відсоткового доходу за облігаціями серій А, В, С, D, E, F, H, G, J та I забезпечується Публічним акціонерним товариством «Національний депозитарій України» (далі – Центральний депозитарій) відповідно до Правил Центрального депозитарію.</p> <p>Виплата відсоткового доходу за облігаціями здійснюється на підставі даних реєстру власників облігацій, складеного Центральним депозитарієм станом на 24 годину операційного дня, що передує дню початку виплати відсоткового доходу за облігаціями (далі – Реєстр). Реєстр складається Центральним депозитарієм на підставі відповідного розпорядження Емітента у строки, визначені законодавством про депозитарну діяльність.</p> <p>Виплата відсоткового доходу за облігаціями здійснюється шляхом переказу Емітентом на рахунок у грошових коштах, відкритий Центральним депозитарієм у ПАТ «Розрахунковий центр з обслуговування договорів на фінансових ринках» (далі – Розрахунковий центр), грошових коштів для здійснення певної виплати та надання документів, визначених Правилами Центрального депозитарію.</p> <p>Центральний депозитарій надає до Розрахункового центру розпорядження про переказ коштів для здійснення виплати з рахунку Центрального депозитарію на відповідні рахунки депозитарних установ та/або депозитаріїв-кореспондентів для виплати власникам/утримувачам облігацій.</p> <p>У разі, якщо законодавством України передбачено відповідні утримання на користь бюджету з сум, що належать до виплати власникам облігацій, Емітент здійснює такі утримання.</p>					
14)	<p>Порядок погашення облігацій:</p>					
1)	<p>дати початку і закінчення погашення облігацій</p> <p>Дата погашення облігацій серії А: 02 липня 2025 року. Дата погашення облігацій серії В: 02-03 липня 2025 року. Дата погашення облігацій серії С: 02-04 липня 2025 року. Дата погашення облігацій серії D: 02 жовтня 2025 року. Дата погашення облігацій серії E: 02-03 жовтня 2025 року. Дата погашення облігацій серії F: 02-04 жовтня 2025 року. Дата погашення облігацій серії G: 02 січня 2026 року. Дата погашення облігацій серії H: 02-03 січня 2026 року. Дата погашення облігацій серії I: 02-04 січня 2026 року. Дата погашення облігацій серії J: 02-05 січня 2026 року.</p>					
2)	<p>умови та порядок надання товарів (послуг) (у разі прийняття рішення про розміщення цільових облігацій)</p>					

	Рішення про публічне/приватне розміщення цільових облігацій не приймалося.
3)	<p>порядок виплати номінальної вартості облігації із зазначенням валюти, у якій здійснюється погашення (національна або іноземна валюта) (у разі прийняття рішення про розміщення відсоткових/дисконтних облігацій)</p> <p>Здійснення Емітентом погашення облігацій забезпечується Публічним акціонерним товариством «Національний депозитарій України» (далі – Центральний депозитарій) відповідно до Правил Центрального депозитарію в національній валюті України - гривні.</p> <p>Погашення здійснюється на підставі даних реєстру власників облігацій, складеного Центральним депозитарієм станом на 24 годину операційного дня, що передусе дню початку погашення облігацій (далі – Реєстр). Реєстр складається Центральним депозитарієм на підставі відповідного розпорядження Емітента у строки, визначені законодавством про депозитарну діяльність.</p> <p>Погашення облігацій шляхом виплати номінальної вартості облігацій здійснюється шляхом переказу Емітентом на рахунок у грошових коштах, відкритий Центральним депозитарієм у Розрахунковому центрі, грошових коштів для здійснення погашення та надання документів, визначених Правилами Центрального депозитарію.</p> <p>Центральний депозитарій надає розпорядження Розрахунковому центру здійснити переказ коштів з рахунку Центрального депозитарію на відповідні грошові рахунки депозитарних установ та/або депозитаріїв-кореспондентів, у яких відкрито рахунки власників облігацій.</p> <p>Депозитарні установи та/або депозитарії-кореспонденти перераховують грошові кошти власникам облігацій відповідно до договорів про обслуговування рахунку в цінних паперах, укладених з власниками облігацій.</p> <p>У разі, якщо законодавством України передбачено відповідні утримання на користь бюджету з сум, що належать до виплати власникам облігацій, Емітент здійснює такі утримання.</p> <p>Якщо дата початку/закінчення погашення облігацій припадає на вихідний (святковий, неробочий) день за законодавством України, то початок/закінчення погашення облігацій відбувається у робочий день, що слідує за вихідним (святковим, неробочим) днем.</p>
4)	<p>можливість дострокового погашення Емітентом всього випуску (серії) облігацій за власною ініціативою (порядок повідомлення власників облігацій про прийняття Емітентом рішення про дострокове погашення випуску (серії) облігацій; порядок встановлення ціни дострокового погашення облігацій; строк, у який облігації мають бути пред'явлені для дострокового погашення)</p> <p>Можливість дострокового погашення облігацій за власною ініціативою не передбачена.</p>
5)	<p>можливість дострокового погашення облігацій за вимогою їх власників (порядок повідомлення власників облігацій про прийняття Емітентом рішення про дострокове погашення випуску (серії) облігацій; порядок встановлення ціни дострокового погашення облігацій; строк, у який облігації можуть бути пред'явлені для дострокового погашення)</p> <p>Можливість дострокового погашення облігацій за вимогою їх власників не передбачена.</p>
	<p>дії, які проводяться у разі несвоєчасного подання облігацій для погашення (дострокового погашення) випуску (серії) облігацій</p> <p>У випадку, якщо власник облігацій не переказав на дату погашення належні йому облігації зі свого рахунку в цінних паперах на рахунок Емітента в депозитарії - Публічному акціонерному товаристві "Національний депозитарій України", або якщо наданий депозитарієм реєстр власників не містить даних про реквізити, за якими повинна бути проведена виплата номінальної вартості облігацій при їх погашенні, належна до виплати сума депонується на відповідному рахунку Емітента до особистого звернення власників облігацій та після переказу облігацій з рахунку власника на рахунок Емітента в депозитарії та/або надання даних про реквізити, за якими повинна бути проведена виплата номінальної вартості облігацій при їх погашенні. Відсотки на депоновані кошти не нараховуються і не виплачуються.</p>
15)	<p>Порядок оголошення Емітентом дефолту та порядок дій Емітента в разі оголошення ним дефолту</p> <p>У разі неспроможності Емітента виплатити власникам облігацій у строк, встановлений умовами емісії облігацій, відсотковий дохід за облігаціями та/або погасити частину чи повну вартість облігацій, Виконавчий орган Емітента публікує інформацію про таку неспроможність в офіційному виданні НКЦПФР не менше як за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до закінчення термінів виплати відсоткового доходу або погашення.</p> <p>Відновлення платоспроможності Емітента, або визнання його банкрутом та застосування ліквідаційної процедури з метою повного, або часткового задоволення вимог кредиторів здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом».</p>
16)	<p>Застереження про те, що загальна номінальна вартість випуску облігацій перевищує розмір власного капіталу Емітента (у разі прийняття рішення про розміщення звичайних (незабезпечених) облігацій)</p> <p>Загальна номінальна вартість випуску облігацій не перевищує розмір власного капіталу Емітента, оскільки станом на 15.04.2015 року розмір власного капіталу Емітента становив 1 192 936 950,00 грн. (Один мільярд сто дев'яносто два мільйони дев'ятсот тридцять шість тисяч дев'ятсот п'ятдесят гривень), і тому, враховуючи положення частини 3 статті 8 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок» від 23 лютого 2006 року, облігації є незабезпеченими.</p>

17	<p>Інші відомості</p> <p>Відповідно до Положення про порядок здійснення емісії облігацій підприємств, облігацій міжнародних фінансових організацій та їх обігу, затвердженого Рішенням НКЦПФР №2998 від 27.12.2013 року, повідомлення про випуск та розміщення облігацій здійснюється шляхом публікації у повному обсязі Проспекту емісії облігацій після реєстрації випуску облігацій та Проспекту емісії в НКЦПФР та отримання тимчасового свідоцтва про реєстрацію випуску облігацій.</p> <p>Крім того, Емітент розкриває інформацію, що міститься у Проспекті емісії цінних паперів, після реєстрації такого Проспекту емісії в НКЦПФР не менш як за 10 днів до дати початку укладення договорів з першими власниками, визначеної Проспектом емісії цінних паперів, шляхом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - публікації Проспекту емісії цінних паперів в офіційному друкованому виданні НКЦПФР; - розміщення Проспекту емісії цінних паперів у загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР; - розміщення Проспекту емісії цінних паперів на веб-сайті Емітента; - розміщення Проспекту емісії цінних паперів на веб-сайті Біржі.
18	<p>Реєстрація випуску та проспекту емісії облігацій, що проводиться Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку, не може розглядатися як гарантія вартості цих облігацій. Відповідальність за достовірність відомостей, наведених у документах, що подаються для реєстрації випуску та проспекту емісії облігацій, несуть особи, які підписали ці документи.</p>

Від Емітента:	Генеральний директор ПрАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця» _____	Діденко Світлана Василівна
	Головний бухгалтер – начальник фінансово-економічного відділу ПрАТ «Фармацевтична фірма «Дарниця» _____	Тихонова Ірина Анатоліївна
Від аудитора:	Генеральний директор ТОВ «Аудиторська фірма «НЮАНС-АУДИТ», к.е.н. _____	Філозоп Олег Володимирович
Від андеррайтера:	Начальник Центру інвестиційного бізнесу АТ «УкрСиббанк» _____	Ягнич Сергій Володимирович
Від фондової біржі, через яку прийнято рішення здійснювати публічне розміщення облігацій:	Виконавчий директор Публічного акціонерного товариства «Фондова біржа ПФТС» _____	Лупій Богдан Олександрович